

# EVALUER LES ECRITS: RE ECRIRE

DES PRODUCTIONS D'ELEVES  
LES TEXTES

DES PRINCIPES POUR LA RE ECRITURE  
DES GESTES PROFESSIONNELS POUR LA REUSSITE DES  
ELEVES

# Des productions d'élèves

- ANALYSER DES PRODUCTIONS
- CHOISIR DEUX POINTS POUR LA RÉÉCRITURE, PENSER AUX MODALITÉS DE TRAVAIL ET AUX OUTILS INDISPENSABLES.

# Grilles de références pour l'évaluation et la validation du socle commun Palier 1

- **ECRIRE DE MANIERE AUTONOME UN TEXTE DE 5 À 10 L**

- Explicitation des items: concevoir et écrire autonome un texte explicatif ou narratif. Les élèves apprennent à rédiger de manière autonome un texte court: rechercher et organiser des idées, choisir du vocabulaire, construire et enchaîner des phrases.

- **INDICATIONS POUR L'EVALUATION:**

- L'évaluation est menée lors d'activités régulières, elle repose sur la capacité à:
- Ecrire un récit de 5 à 10 lignes
- Poursuivre le récit d'une histoire lue ou entendue
- Écrire un compte-rendu dans tous les domaines d'enseignement.

**L'observation** porte sur la présence d'une cohérence narrative (éléments et temporalité), l'adaptation de la structure au type de texte produit, l'emploi du lexique, la correction syntaxique (phrases, mots de liaison, ponctuation) la correction morphologique (segmentation des mots) la correction de l'orthographe (accords GN et accord S/V).

L'item est évalué positivement lorsque l'élève produit un texte cohérent en respectant les règles d'écriture (court texte narratif ou explicatif)

# Des principes pour la réécriture

- Dédramatiser l'erreur : On a le droit de barrer, gommer, blancoter, de couper-coller.
- Continuer à se mettre en démonstration comme adulte écrivant
- Choisir un point de correction à la fois : un point de syntaxe, de conjugaison, de vocabulaire ou une répétition...(cf. éléments d'analyse)
- Faire barrer et corriger directement sur le 1er énoncé produit, la réécriture complète étant réservée à l'édition finale du texte
- Eviter l'acharnement sur l'aspect final loin de l'aspect initial,

# Des principes pour la réécriture

- Ce qui est exigible (pallier 1 du socle FIN CYCLE 2)
- Pratiquer le doute orthographique : ne pas interrompre sa production mais souligner un mot qui pose un problème orthographique pour y revenir plus tard.
- Travailler des formes de dictée qui permettent de développer la réflexion sur ce qu'on a écrit et la relecture attentive :
- Travailler sur les régularités de la langue, les graphies fréquentes, les signaux qui vont entraîner une modification féminin ou pluriel. On procèdera plus par analogies que par apprentissage de règles. Varier les formes de correction :
- -Réécriture correcte par l'adulte, l'élève recopie.
- -Le maître demande que quelques mots seulement soient recopiés (en fonction des compétences alphabétiques acquises, des sons abordés, des mots appris...).
- - Le texte peut être enrichi ou pas. (Corriger uniquement ponctuation et orthographe).
- - Le texte peut être réviser en relation duelle (maître-élève).
- Selon les formes d'étayage, l'élève peut effectuer des corrections, enrichir son énoncé...

# LA REECRITURE

- Relecture du premier jet à l'aide d'une grille de relecture: pour aider l'élève à repérer ses erreurs et le renvoyer vers les référents construits ensemble

TYPE DE TEXTES	ELEVE	MAÎTRE
POUR ÉCRIRE J'ai respecté la structure du texte J'ai choisi les adjectifs		
Avant COPIE J'ai placé les points et les majuscules J'ai accordé le verbe avec le sujet		
Après COPIE Mon écriture est lisible Je n'ai pas laissé d'erreurs		

# LES GESTES PROFESSIONNELS POUR AIDER LES ELEVES A PRODUIRE DE L'ECRIT

## **1 POSER SON STYLO pour lire les écrits des élèves**

- Être à l'écoute de ce que les élèves pensent.

### **UNE BIENVEILLANCE EXTREME EST INDISPENSABLE**

Clarifier les enjeux de l'activité et moduler les contraintes, les exigences.

## **2 NOURRIR les élèves de textes lus, analysés.**

Interaction entre lecture et écriture, apports.  
Créer des outils « mémoires » comme des listes.

Proposer un cahier PERSONNEL D'ECRITURE pour copier à leur guise des mots, écrire pour le plaisir...

# LES GESTES PROFESSIONNELS POUR AIDER LES ELEVES A PRODUIRE DE L'ECRIT

- **3 LAISSER DU TEMPS**

- Il faut écrire beaucoup et souvent , apprendre à penser « le stylo à la main ». Laisser le temps pour ré écrire son texte. La ré écriture permet de faire penser à nouveau.

- **4 OUTILLER LES ELEVES:**

- Il ne faut pas laisser les élèves écrire n'importe comment mais mettre à leur disposition les moyens d'écrire la façon la plus correcte sur le plan de l'orthographe lexicale. Construire des référentiels (liste de mots, mots références, documents authentiques, imagiers, comptines....)