

La copie au cycle 2

Différentes modalités de copie, une démarche, des compétences transversales à développer en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée

Copie guidée

Objectif : entraîner le geste graphique. Mot écrit au tableau, l'enseignant reproduit la première lettre en expliquant son geste graphique, les élèves la copient. Même procédé pour les autres lettres. Les explications portent sur le sens du mouvement, le lever de crayon éventuel et l'endroit de la reprise, la hauteur des lignes, l'interligne...

Copie encadrée

Objectif : mémoriser l'orthographe d'un mot entier. Un mot écrit au tableau, lu ensemble, observé avec formulation orale de ses spécificités (syllabes, lettres représentant les phonèmes, lettres muettes, hauteurs des différentes lettres...). L'enseignant utilise un cache, laisse la 1^{ère} lettre visible seulement, les élèves écrivent individuellement le mot entier. Vérification immédiate par les élèves confirmée par le maître (car les jeunes élèves ne voient pas facilement leurs erreurs). Variante : laisser visibles les lettres à copier sans lever le crayon.

Copie différée

Objectif : mémoriser l'orthographe d'une phrase entière. Une phrase écrite au tableau est lue, comprise, observée (nombre de mots, leurs particularités orthographiques...). L'enseignant cache le premier mot, les élèves l'écrivent individuellement de mémoire. Même procédé pour les autres mots. On vérifie mot à mot. Variante : on cache tous les mots au fur et à mesure, on ne vérifie qu'au final.

Pour les élèves en grande difficulté, on cachera syllabe par syllabe dans un premier temps.

Copie active

Objectif : parvenir à mémoriser à très court terme l'orthographe d'un ou plusieurs mots.

Phase 1 : La phrase est copiée sur des bandes de carton par le maître (ou par des élèves).

Phase 2 : L'enseignant, ou un élève, lit d'abord la totalité du texte (une phrase maximum au début) puis lève et montre la première bande en oralisant le ou les mots inscrits. Quand un élève est sûr de pouvoir copier sans erreur la première bande qu'il a sous les yeux, il lève la main. Quand toutes les mains sont levées, la bande est cachée et les élèves écrivent.

On peut aussi une fois la copie effectuée, faire une relecture de contrôle. La bande est alors remontrée, toujours en oralisant le ou les mots qui apparaissent.

Phase 3 : A l'issue de la copie intégrale de toutes les phrases, les élèves qui le souhaitent vont vérifier sur les bandes qu'ils n'ont laissé aucune erreur. Les élèves peuvent aller voir le texte autant de fois qu'ils le souhaitent à condition de se déplacer sans leur brouillon et sans outil de prise de notes. Ceci afin de bien faire comprendre aux élèves qu'un texte copié ou dicté se doit d'être sans fautes.

➤ **Note:** Cette activité relève autant de la copie que de la dictée. L'élève est ainsi contraint de mémoriser un mot entier ou un groupe de mots et non de reproduire (parfois sans même lire) une à une les lettres qui composent le ou les mots dictés.

La relecture de contrôle vise à ancrer cette habitude chez les élèves.

La copie au cycle 2

Différentes modalités de copie, une démarche, des compétences transversales à développer
en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée

Copie sélective

Objectif : entraîner la réflexion sur le sens et la forme orthographique. Plusieurs phrases sont au tableau en liste. On demande de recopier seulement la phrase qui correspond aux critères donnés.

Exemple de critères :

- **Critères sur le sens :**
 - celle qui correspond à l'histoire lue.
 - lexique par exemple : celle qui contient un nom de couleur.
- **Critères sur la forme :**
 - Phonologie par exemple : celle qui contient le son [u].
 - Graphèmes par exemple : celle qui contient des mots qui finissent en (ent).

Copie transcription

Objectif : entraîner la correspondance script/cursive – travailler la présentation.

Copier un mot, une phrase, un texte écrit en script en cursive.

Recopier un texte en le présentant d'une certaine manière (une ligne sur deux, retour à la ligne, paragraphes, titres...).

Copie d'un mot

Objectif : produire et écrire un mot.

A partir d'étiquettes-syllabes : recherche individuelle, à deux, faire un recueil des mots au tableau, copie sur ardoise, sur cahier de brouillon.

Copie d'une phrase inventée

Objectif : produire et écrire une phrase.

A l'aide des étiquettes-mots : manipulation des étiquettes individuellement/ à deux, puis recueil des phrases au tableau.

La copie au cycle 2

Différentes modalités de copie, une démarche, des compétences transversales à développer
en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée

Copie retournée

Objectifs d'apprentissage :

- Être capable de recopier un mot, une phrase ou un texte en développant un empan de plus en plus grand
- Être capable de recopier un texte en respectant ses caractéristiques typographiques.
- Être capable de bien calligraphier

Activité 1 : (autour de l'empan)

1 : Tâche

- En GS : recopier 10 mots (*à moduler en fonction des élèves et de la période de l'année*)
- En CP : recopier 5 phrases de 10 mots (les phrases sont indépendantes les unes des autres et bien espacées). (*à moduler en fonction des élèves et de la période de l'année*)
- En CE1 : recopier un texte de 50 mots en 15 minutes. (*à moduler en fonction des élèves et de la période de l'année*)
- En cycle 3 : recopier un texte de 100 mots en 15 minutes. (*à moduler en fonction des élèves et de la période de l'année*)

2 : Matériel : une feuille A4 (carreaux)

- Recto : mots, phrases ou texte modèle à recopier.
- Verso : exercice de copie (l'élève est obligé de retourner sa feuille pour la copie).

3 : Quels mots et quels textes ?

- En GS : mots outils ou mots du quotidien (jours de la semaine, mois de l'année.....)
- En CP/CE1 : phrases issues de lectures diverses....
- En CM : textes, synthèses en sciences, histoire.....

4 : Fréquence des séances : 2 fois par semaine sur une durée de 8 semaines (*Module en soutien ou différenciation en classe, ou en grand groupe pour montrer, rappeler des stratégies de copie*)

5 : Mode de travail : Les élèves sont par 2 : le copieur et l'observateur, l'observateur comptabilise le nombre de fois que l'élève retourne la feuille.

6 : Evaluation : l'exercice est noté, sur 10 (GS - CP), sur 50 (CE1) , sur 100 (CM)

Pour chaque exercice en CP, CE1, le maître peut réaliser un graphique définissant le nombre de points total, le nombre de mots correctement orthographiés et le nombre d'erreurs faites. L'élève observateur indique son résultat.

Activité 2 (autour de la typologie de texte)

Varier les types de textes : textes narratifs, dialogues, textes injonctifs (recettes de cuisine, fiches techniques), poésies ...

Activité 3 (autour de la calligraphie)

Vérifier la conformité de la calligraphie.

La copie au cycle 2

Différentes modalités de copie, une démarche, des compétences transversales à développer
en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée

UNE DÉMARCHE

Faire émerger les stratégies de copie :

Faire réfléchir les élèves sur leurs pratiques. Comment fais-tu pour copier une phrase, un mot ? Que regardes-tu ? La première lettre ? La première syllabe ? La moitié du mot ? Le mot entier ? À comparer entre élèves pour établir les méthodes qui seront les plus efficaces (rapidité et correction).

Faire expliciter le rôle de la mémoire : se construire l'image mentale du mot. Les stratégies seront différentes d'un élève à l'autre, mais l'objectif sera d'augmenter la vitesse de copie correcte pour tous.

Variar la place du modèle :

- Copier sur la ligne située sous un modèle d'écriture
- Copier sur cahier à partir d'un modèle posée sur la table de l'élève
- Copier sur l'ardoise ou le cahier à partir du tableau

Intégrer des paramètres de différenciation

- Proposer une activité de copie adaptée aux compétences de chacun :
- sur une ligne, entre deux lignes, sur des lignes Seyes
- grosseurs des interlignes,
- place du modèle plus ou moins éloigné,
- longueur du texte,
- temps imparti
- supports : ardoise, affiche, cahier.

Deux points forts à retenir :

- Une pratique régulière : écrire tous les jours, peu mais souvent, permet d'installer les compétences.
- L'explicitation des procédures utilisées par chacun puis l'entraînement pour acquérir les procédures les plus efficaces de manière progressive est une démarche qui permet aux élèves d'être acteurs de leur apprentissage.

La copie au cycle 2

Différentes modalités de copie, une démarche, des compétences transversales à développer en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée

Compétences	Variables didactiques	Des exemples d'activités
Augmenter l'empan visuel et la vitesse de saisie ;	Durée d'exposition Longueur des mots ou des groupes de mots Mots connus ou non	Passer rapidement à une saisie complète d'un mot. Effacer, retourner, cacher les mots de la phrase au fur et à mesure.
Développer la concentration.	Quantité Difficultés des mots ou texte à copier. Mots, phrases, variations autour d'une même phrase. Varier les textes, les présentations, les supports.	Copier une liste de mots ou une phrase ou un texte présentés sur une photocopie, un cahier, au tableau. Copier pour se souvenir, pour présenter...
Développer la mémoire à court terme.	Jouer sur l'espace entre le texte et le support de copie.	Texte placé devant soi, au tableau. Texte placé derrière soi, affiché au fond de la classe ou placé sur une table plus loin. Texte au dos de la feuille, du tableau.
Développer l'attention.	Attention partagée : traiter simultanément deux sources d'information. Attention filée : mise en relation d'éléments congruents.	À développer dans toutes les disciplines. Développer la prise de notes au cycle 3 ; Utiliser des mots ayant des relations entre eux : porter l'attention sur les mises en relation possibles entre les mots proposés.
Développer l'attitude métacognitive par une réflexion sur la démarche et les production.		Faire des bilans collectifs : revenir sur les attendues de la tâche, les stratégies utilisées, les difficultés. Élaboration d'un aide mémoire.