

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE**

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE

ÉVALUATION NATIONALE DES ACQUIS DES ÉLÈVES EN CM2

**FRANÇAIS
MATHÉMATIQUES**

Janvier 2011

Livret de l'enseignant

Adaptation pour les élèves dyspraxiques

Passation des protocoles d'évaluation CM2 en français et en mathématiques

Recommandations pour les élèves dyspraxiques

Ce livret de recommandations s'adresse à tous les enseignants de CM2 qui accueillent dans leur classe un enfant pour lequel un diagnostic de dyspraxie a été posé et qui bénéficie d'aménagements dans le cadre d'un Projet Personnalisé de Scolarisation ou d'un Projet d'Accueil Individualisé.

Ces consignes ont été établies dans le cadre d'un groupe réunissant des représentants de la direction générale de l'enseignement scolaire du ministère chargé de l'éducation nationale, de l'Unité de Neuro-imagerie cognitive de l'INSERM (laboratoire Unicog) et d'enseignants spécialisés.

Pourquoi est-il nécessaire de faire des adaptations pour les enfants dyspraxiques ?

Les enfants dyspraxiques ne peuvent pas automatiser un certain nombre de gestes volontaires. En particulier, ils ne peuvent pas automatiser l'écriture. Écrire manuellement revient pour eux à contrôler laborieusement le dessin de chaque lettre, ce qui en absorbant une grande partie de leur attention, les empêche de prêter attention à tous les autres aspects (orthographe, fond conceptuel etc...). C'est aussi la source d'une très grande fatigue.

L'écriture manuelle est donc le moins bon moyen d'évaluer les compétences scolaires d'enfants dyspraxiques. En effet, faire passer une évaluation à un enfant dyspraxique en le faisant écrire manuellement revient à évaluer son handicap mais ne donne aucune information sur ses acquis scolaires. En raison des difficultés d'écriture des enfants dyspraxiques, il est essentiel de pouvoir proposer des moyens alternatifs pour recueillir leurs réponses (dictée à l'adulte, frappe au clavier pour les enfants qui utilisent habituellement l'ordinateur en classe, étiquettes....).

Dans la plupart des cas, les enfants dyspraxiques associent à des difficultés d'écriture, des difficultés à organiser leur regard. Leurs yeux errent sur la page sans pouvoir repérer les informations pertinentes. C'est pour cette raison que la présentation des exercices prévue dans la forme standard des évaluations nationales doit être adaptée. En particulier, il ne doit y avoir qu'un seul exercice par page, la présentation doit être aérée, la taille de la police doit être agrandie et les mots doivent être espacés. Malgré ces adaptations, certains enfants ne parviennent pas à repérer les virgules dans les nombres décimaux. Pour évaluer leurs compétences sur les nombres décimaux, il faut alors leur lire les nombres en pointant la virgule (« deux, virgule, cinq » pour 2,5).

Un grand nombre d'enfants dyspraxiques sont contraints de contrôler volontairement leurs saccades oculaires pour pouvoir suivre les lignes d'un texte. Pour ces enfants, la lecture est extrêmement fatigante et doit être limitée à un nombre de lignes restreint si l'on veut qu'ils soient ensuite capables de répondre aux questions posées sur le texte. Il faudra donc accepter de leur lire les textes au-delà d'un certain nombre de lignes pour qu'ils puissent répondre aux questions de compréhension.

Les exercices de copie sont à proscrire pour plusieurs raisons. L'évaluation de la qualité de l'écriture n'a pas de sens dans le cas des enfants dyspraxiques. La copie nécessite une coordination œil main qui est déficitaire chez ces enfants et la nécessité de réajuster les repères spatiaux pour passer d'un support (celui du modèle à copier) à l'autre (la feuille ou l'écran sur lequel on écrit) rend l'exercice particulièrement épuisant. En aboutissant à un texte inévitablement plein de fautes, elle met à mal le sens orthographique des enfants dyspraxiques.

Enfin, les difficultés de repérage spatial liées à la dyspraxie qui s'ajoutent aux difficultés à manipuler des outils classiques de géométrie (règle, équerre) ne leur permettent pas de réaliser les exercices de géométrie proposés dans ces évaluations. Les difficultés de repérage spatial rendent aussi très difficile la lecture de l'heure sur une horloge, certains enfants ne pouvant, en outre, pas distinguer la grande aiguille de la petite aiguille.

Recommandations destinées à l'adaptation du protocole pour les élèves dyspraxiques

Les enfants dyspraxiques sont fatigables et souvent ralentis dans leurs productions par leurs difficultés. Pour cette raison, ils bénéficient le plus souvent d'une majoration de temps de passation d'au moins un tiers.

Parmi les exercices du protocole, certains peuvent être intégralement passés sur un support adapté et codés. D'autres évaluent des compétences qui sont directement touchées par le handicap et doivent faire l'objet d'une dispense. Une troisième catégorie concerne des exercices partiellement adaptables dont certains items seulement seront cotés.

Un cahier de l'élève sous forme de fichier à télécharger et à imprimer proposant ces mêmes exercices dont le format a été adapté vous sera mis à disposition, à compter du 10 Décembre 2010 au matin, sur le site SEFIA. Sur ce même site, sera également mise à disposition une version informatisée du cahier pour les élèves qui ont l'habitude d'utiliser l'ordinateur en classe. Cette version informatisée se présente sous la forme d'un fichier word

(mode formulaire bloqué). Pour un même élève, il est possible d'utiliser la version informatisée pour certains exercices et la version adaptée sur papier pour d'autres exercices. En particulier, n'hésitez pas à demander des réponses orales si vous observez l'apparition, au cours des épreuves réalisées sur l'ordinateur, d'une fatigue pouvant gêner l'évaluation des compétences scolaires réelles de l'élève.

Il est nécessaire de s'assurer préalablement à la passation des épreuves que les adaptations et les aides proposées sont en cohérence avec celles utilisées par l'élève au cours de sa scolarité.

Dans ce cahier de recommandations on trouvera :

- l'identification des compétences évaluées en référence aux programmes du primaire en vigueur ;
- les informations nécessaires à la passation des épreuves, il est indiqué :
 - les exercices dont il faut dispenser les élèves dyspraxiques ;
 - les adaptations pour les autres exercices lorsque cela s'avère nécessaire pour les enfants dyspraxiques et les modifications de consignes corollaires.
- le temps de passation qui n'inclut pas le temps consacré à donner la consigne (voir tableau ci-après) ;
- les indications relatives à la correction et au codage.

Indications relatives aux modalités d'organisation pour la passation

La spécificité des consignes, la majoration du temps imparti pour la passation des épreuves, la nécessité de lire à haute voix certaines parties des épreuves à l'élève et de recueillir des réponses orales rend la passation collective difficile. Une passation individuelle avec un enseignant de la circonscription, éventuellement en temps différé, est souhaitable.

Plusieurs solutions sont possibles et peuvent être combinées en fonction des habitudes de travail de l'élève :

- l'élève dispose d'un auxiliaire de vie scolaire individuel avec lequel il a l'habitude de travailler. Il est essentiel qu'il soit présent au moment de ces évaluations pour recueillir les réponses orales de l'élève. Il est possible de faire travailler l'élève sur une version adaptée imprimée ou sur ordinateur avec la version dédiée s'il a l'habitude d'utiliser l'outil informatique en classe ;
- l'élève ne dispose pas d'auxiliaire de vie scolaire et peut utiliser un ordinateur avec lequel il a l'habitude de travailler en classe. La meilleure solution est probablement de le faire travailler avec la version adaptée pour l'ordinateur.
- l'élève ne dispose pas d'auxiliaire de vie scolaire et ne dispose pas habituellement d'ordinateur en classe. Il devra alors être aidé par l'enseignant qui prend en charge la passation de ses évaluations.

Avant chaque exercice :

- indiquer aux élèves le temps dont ils disposent pour la passation de l'exercice et éventuellement, au cours des exercices longs, le temps restant ;
- s'assurer que la consigne ne comporte pas de terme inconnu des enfants.
- s'assurer que l'élève dispose du matériel nécessaire :
 - crayon ou stylo avec lequel il écrit habituellement
 - surligneurs pour les exercices 3, 5 (un jaune et un rose), 6, 9 (jaune, rose, vert), 10 (jaune et rose) de français
 - calculatrice qu'il utilise habituellement pour l'exercice 13
 - pour les élèves travaillant sur ordinateur :
 - logiciel word
 - logiciel de pose d'opérations si l'élève l'utilise habituellement
 - logiciel de géométrie si l'élève l'utilise habituellement

Compétences informatiques que l'élève doit avoir acquis pour réaliser les évaluations sur ordinateur:

L'élève doit savoir

- utiliser word
- souligner, mettre en gras, surligner de différentes couleurs un mot ou un groupe de mots
- cocher les cases d'un formulaire

Protocoles d'évaluation CM2 en français et en mathématiques

Le protocole national d'évaluation que vous allez faire passer aux élèves de votre classe est assorti d'un système d'information composé de deux applications distinctes :

1/ une application dite « locale » que chaque directeur installe sur l'ordinateur de l'école et qui permet :

- la saisie des codes des items dans l'ordre des exercices du cahier ;
- le traitement de ces codes par regroupement selon les compétences évaluées ;
- l'établissement d'une feuille de résultats par élève pour l'enseignant ;
- l'établissement d'une feuille de résultats par domaine de compétences pour les parents ;
- le calcul des résultats de l'école ;
- l'édition d'un fichier anonyme.

2/ une application « web » installée sur le serveur académique qui permet la transmission des résultats anonymes.

CONSIGNES DE PASSATION

Les consignes de passation sont destinées à uniformiser les conditions de l'évaluation, de façon à placer tous les élèves dans la même situation. Il est important de les appliquer strictement.

Les exercices de français comme les exercices de mathématiques sont regroupés pour permettre une passation en trois séquences. Il est important d'effectuer la passation des exercices d'une même séquence dans l'ordre et sans les dissocier ; en revanche, on peut faire alterner une séquence de français et une de mathématiques.

Avant chaque séquence d'évaluation, vérifier que les élèves disposent, dans tous les cas, d'une gomme, d'un crayon à papier bien taillé, de crayons de couleur (rouge et bleu) ;

- pour les séquences de mathématiques ajouter : une règle graduée, une équerre et un compas ; une feuille de papier calque (format 21x29,7) ; préciser que la calculatrice est interdite ;
- pour les séquences de français, prévoir que les élèves aient à disposition un dictionnaire pour les exercices de production de texte.

Rappeler aux élèves qu'ils pourront modifier leurs réponses, gommer, barrer et réécrire lisiblement.

Avant chaque exercice ou au cours de l'exercice, indiquer aux élèves le temps restant, à une ou plusieurs reprises, au cours des exercices longs. S'assurer qu'une horloge est visible dans la classe.

Aucune autre indication ne doit être donnée.

À la fin des épreuves, corriger les cahiers et coder les réponses selon les indications fournies pour chaque exercice. Saisir les codes dans l'application « locale » selon la démarche précisée par le manuel spécifique téléchargé en même temps que l'application.

Dans ce cahier, on trouvera :

- l'identification des connaissances et des compétences évaluées en référence au tableau figurant page 3 ;
- les informations nécessaires à la passation des épreuves ;
- le temps de passation qui inclut le temps consacré à donner la consigne (voir tableau page suivante) ;
- les indications relatives à la correction, au codage et des commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses que celles attendues.

CORRECTION, CODAGE ET ANALYSE DES RÉPONSES DES ÉLÈVES

Consignes de codage

Code 1 : réponses attendues	Code 3 : réussite partielle sans erreur	Code 4 : réussite partielle avec erreur
Code 9 : autres réponses	Code 0 : absence de réponse	Code A : élève absent

Le code 1 correspond aux réponses attendues. Ces réponses témoignent d'un degré de maîtrise de la connaissance ou de la compétence évaluée qui correspond à celui attendu d'un élève en milieu d'année de CM2.

Le code 3 correspond à des réponses qui ne présentent qu'une partie de la réponse attendue sans erreur.

Le code 4 correspond à des réponses qui ne présentent qu'une partie de la réponse attendue **et** avec une ou des erreurs.

Le code 9 correspond à toute autre réponse que la réponse attendue. La réponse donnée témoigne d'une maîtrise insuffisante de la connaissance ou de la compétence évaluée à cette période de l'année. Une analyse de ces

réponses est donc nécessaire avant d'envisager les suites à donner. Pour aider à cette analyse, des commentaires sont proposés dans la rubrique « Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses ».

Pour l'ensemble des exercices, plusieurs sources d'erreur sont possibles, qui peuvent agir en interaction :

- une mauvaise compréhension de la consigne, une difficulté à la respecter ou à l'appliquer (nécessité de garder en mémoire plusieurs informations, de suivre ou d'établir un ordre de traitement des tâches demandées...) ;
- des difficultés de lecture importantes, qui peuvent conduire à ne pas achever un exercice, à faire des prélèvements d'informations parcellaires, à faire des contre-sens, à ne pas réussir à mettre en relation plusieurs informations ;
- des difficultés d'écriture (précision insuffisante dans la graphie des lettres, manque de fluidité dans le geste graphique), des problèmes de lenteur (automatisation insuffisante du geste, manque d'entraînement à une écriture rapide) ;
- des problèmes d'expression, lorsqu'il s'agit de donner un point de vue, d'expliquer une démarche... ;
- des insuffisances dans la compréhension, l'assimilation, la mémorisation des connaissances ;
- des problèmes liés aux conditions, au contexte dans lesquels les connaissances doivent ou peuvent être mobilisées.

Le code 0 correspond à une absence totale de réponse pour laquelle il importe de distinguer si elle correspond à un manque de connaissances ou de compétences, à une insuffisante confiance en soi, ou à un manque de temps.

Lorsque la réponse n'est pas la réponse attendue (codes 3, 4, 9, 0), avant d'envisager les réponses pédagogiques adaptées, il convient de reprendre avec les élèves les items échoués pour essayer de mieux identifier le problème après un dialogue avec eux.

Les connaissances et les compétences dont le niveau est évalué figurent dans le tableau de la page suivante.

L'évaluation de la maîtrise d'une connaissance ou d'une compétence s'effectue sur la base de plusieurs items. Il faut donc examiner l'ensemble des réponses correspondant aux différents items évaluant cette connaissance ou cette compétence pour identifier précisément ce qui est acquis et ce qui reste à acquérir par l'élève. Des croisements d'items peuvent également être opérés afin de conforter des résultats, par exemple : en français, certains items évalués dans le cadre de la production d'écrit et ceux évalués en dictée ou les items évaluant la capacité à écrire correctement des homophones grammaticaux et ceux évaluant la capacité à identifier la nature des mots ; en mathématiques, l'item concernant la compétence à poser et effectuer une multiplication et ceux évaluant la connaissance des tables de multiplication.

FRANÇAIS : trois séquences d'environ cinquante minutes

Séquence 1

Exercice 1 : 25 min	Exercice 2 : 20 min	Exercice 3 : 3 min	Exercice 4 : 2 min
----------------------------	----------------------------	---------------------------	---------------------------

Séquence 2

Exercice 5 : 3 min	Exercice 6 : 15 min	Exercice 7 : 12 min	Exercice 8 : 4 min	Exercice 9 : 4 min
Exercice 10 : 4 min	Exercice 11 : 2 min	Exercice 12 : 4 min	Exercice 13 : 3 min	

Séquence 3

Exercice 14 : 5 min	Exercice 15 : 10 min	Exercice 16 : 10 min	Exercice 17 : 5 min	Exercice 18 : 5 min
Exercice 19 : 18 min				

MATHÉMATIQUES : trois séquences d'environ une demi-heure

Séquence 1

Exercice 1 : 2 min	Exercice 2 : 3 min	Exercice 3 : 1 min	Exercice 4 : 4 min	Exercice 5 : 2 min
Exercice 6 : 2 min	Exercice 7 : 4 min	Exercice 8 : 2 min	Exercice 9 : 2 min	Exercice 10 : 2 min
Exercice 11 : 6 min	Exercice 12 : 3 min			

Séquence 2

Exercice 13 : 10 min	Exercice 14 : 4 min	Exercice 15 : 10 min	Exercice 16 : 2 min	Exercice 17 : 4 min
-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------

Séquence 3

Exercice 18 : 6 min	Exercice 19 : 2 min	Exercice 20 : 12 min	Exercice 21 : 6 min	Exercice 22 : 5 min
----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------

Evaluation CM2 - Français			
Dégager le thème d'un texte ou repérer dans un texte des informations explicites.	Items : 1-27-58	Lire	
Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	2-3-4-5-21-24-59-60		
Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.) et exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte.	7-8-22-25		
Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.	50-51	Écrire	
Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	10-11-12-13-14-15-16-26		
Utiliser le contexte pour comprendre un mot.	6-23	Vocabulaire	Etude de la langue
Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.	9-43		
Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	54-55-56-57		
Utiliser avec aisance un dictionnaire.	52-53		
Distinguer les mots selon leur nature.	36-37-38-39-40	Grammaire	
Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	17-18-19-20		
Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	34-35-41-42-44-45		
Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents.	28-29-30	Orthographe	
Écrire sans erreur les homophones grammaticaux.	46-47		
Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet <i>qui</i> de 3 ^{ème} personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	31-32-33-48-49		
Evaluation CM2 - Mathématiques			
Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions.	Items : 64-65	Nombres	
Passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	66-67-68		
Comparer, ranger, encadrer des nombres.	69		
Reconnaître les multiples des nombres d'usage courant : 5, 10, 15, 20, 25, 50.	76		
Connaître les résultats des tables de multiplication. Les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit.	72-73	Calcul	
Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération.	94-95		
Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	81-82-83-84		
Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier.	85-86		
Estimer mentalement l'ordre de grandeur d'un résultat.	78		
Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations.	74-75		
Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme.	90	Géométrie	
Reconnaître, décrire et nommer les solides droits (cube, pavé, prisme).	70-71		
Reconnaître qu'une figure possède un ou plusieurs axes de symétrie, par pliage ou à l'aide de papier calque.	99-100		
Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	92-93		
Lire l'heure sur un cadran à aiguilles. Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des durées.	77-79	Grandeurs et mesures	
Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations.	80		
Résoudre des problèmes dont la résolution implique éventuellement des conversions.	91-98		
Résoudre des problèmes concrets engageant une démarche à plusieurs étapes.	87		
Lire ou produire des tableaux et les analyser.	61-62	Organisation et gestion de données	
Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution.	63-96-97		
Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité.	88-89		

ÉVALUATIONS CM2

Français

Séquence 1

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes.

Exercice 1	Connaissances ou compétences à évaluer
Lire	Dégager le thème d'un texte ou repérer dans un texte des informations explicites : <i>item 1</i>
	Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites) : <i>items 2-3-4-5</i>
	Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.) et exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte : <i>item 7-8</i>
Étude de la langue	Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré : <i>item 9</i>
Vocabulaire	Utiliser le contexte pour comprendre un mot : <i>item 6</i>

La dyspraxie ne perturbe pas la compréhension d'un texte par les enfants. En revanche, ils peuvent avoir des difficultés à lire un texte aussi long (cf les explications données dans la première partie). Cette difficulté de lecture peut donc gêner l'évaluation de la compréhension du texte. De même, l'écriture manuscrite des réponses aux questions n'est pas le bon moyen de déterminer s'ils peuvent manifester leur compréhension du texte. Enfin, en raison de leurs difficultés à contrôler leurs saccades oculaires, les enfants dyspraxiques ont tendance à se perdre dans les textes et sont mieux à même de répondre aux questions s'ils en ont connaissance avant de lire le texte.

Temps de passation : 25 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 25 minutes après la lecture du texte.

Dire aux élèves :

« Le texte qui figure dans votre cahier est extrait d'un livre dans lequel deux fillettes, orphelines, ont été recueillies par une vieille femme qui les envoie acheter des choux. L'une d'elles, Doussia, a dans sa poche l'argent que la vieille femme lui a donné et une image représentant un Japonais qu'elle a découpée dans le journal. Les deux fillettes attendent depuis longtemps dans une longue file.... »

Lisez silencieusement la suite de l'histoire puis répondez aux questions. Vous pouvez relire le texte ou des parties du texte si vous en avez besoin pour répondre aux questions. Certains mots sont suivis d'un astérisque, leur sens est précisé en bas de la page.

Vous avez 25 minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Je vais te lire un texte extrait d'un livre dans lequel deux fillettes, orphelines, ont été recueillies par une vieille femme qui les envoie acheter des choux. L'une d'elles, Doussia, a dans sa poche l'argent que la vieille femme lui a donné et une image représentant un Japonais qu'elle a découpée dans le journal. Les deux fillettes attendent depuis longtemps dans une longue file....Écoute-bien les questions qui te seront posées. »

L'élève écoute les questions lues par l'enseignant en suivant sur le cahier de l'élève. Seules les questions A,B,C,D, sont lues avant la lecture du texte. A la fin de la lecture des questions, dire à l'élève. « Maintenant, écoute l'histoire. »

Lire le texte. A la fin de la lecture, dire : « Réponds aux questions. Tu peux relire le texte ou des parties du texte si tu en as besoin pour répondre aux questions. Tu as 25 minutes. »

L'élève donne les réponses **oralement** sauf éventuellement pour la question E. Pour les questions F, G et H, il peut demander une relecture du texte.

Correction et codage :

Item 1	Code 1	A/ un billet de dix roubles ou un billet (on acceptera « son argent » ou « de l'argent »).
Item 2	Code 1	B/ le rouble ; toute explication indiquant qu'une des fillettes avait un billet de dix roubles pour payer les choux qu'elle devait acheter.
Item 3	Code 1	C/ Doussia ; le passage suivant est entouré « L'aînée se lamentait d'un ton navré, comme une adulte : - Malheur de malheur ! Que va-t-il nous arriver ? Elle va nous chasser, et où irons-nous ? Olga, abaissant les coins de sa bouche triangulaire, répétait après sa sœur : - Où irons-nous... ? ».
Item 4	Code 1	D/ toute explication mentionnant le caractère exceptionnel et inespéré, quasi miraculeux, de la chute, du camion, des deux choux ; cet événement résout favorablement le problème que posait aux deux fillettes la perte de l'argent qui leur avait été donné pour effectuer l'achat de choux.
Item 5	Code 1	E/ le pronom elle remplace Doussia ; le pronom le remplace rouleau.
	Code 3	E/ l'élève a bien identifié que le pronom elle remplace Doussia ; l'élève n'a pas identifié ce que le pronom le remplace.
	Code 4	E/ l'élève a bien identifié que le pronom elle remplace Doussia ; l'élève indique que le pronom le remplace un autre mot que rouleau.
Item 6	Code 1	F/ le mot montagne est remplacé par un mot (tas, amas, amoncellement...) ou une expression synonyme indiquant qu'il y avait une grande quantité de choux empilés.
Item 7	Code 1	G/ toute explication mentionnant que la perte de l'argent va avoir des conséquences graves, car elle ne permet pas d'acheter les choux qui constituent une source principale de nourriture et risque d'entraîner une grave sanction, celle de jeter les fillettes à la rue.
Item 8	Code 1	H/ toute explication mentionnant à la fois, le caractère exceptionnel et inespéré, quasi « miraculeux », de la chute, du camion, des deux choux et le fait que cet événement résout favorablement le problème que posait aux deux fillettes la perte de l'argent qui leur avait été donné pour effectuer l'achat de choux. On ne prendra pas là en compte les erreurs syntaxiques et orthographiques.
	Code 3	H/ toute explication ne mentionnant qu'un des éléments suivants à l'exception de tout autre : le caractère exceptionnel et inespéré, quasi « miraculeux », de la chute, du camion, des deux choux ; le fait que cet événement résout favorablement le problème que posait aux deux fillettes la perte de l'argent qui leur avait été donné pour effectuer l'achat de choux. On ne prendra pas là en compte les erreurs syntaxiques et orthographiques.
Item 9	Code 1	I/ une phrase utilisant le verbe plonger au sens propre a été produite.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses**Item 1 : A/**

L'information étant contenue dans la deuxième ligne du texte, si l'élève n'a pas pu répondre, c'est soit que sa lecture trop superficielle ne lui a pas permis de localiser l'information, soit qu'il n'a pas compris la formule « au lieu de ».

Item 2 : B/

L'élève peut ne pas répondre à cette question car il ne s'autorise pas à utiliser un terme qu'il rencontre pour la première fois. Il peut également ne pas établir la relation entre la situation de vente et la mention du terme billet pour déduire que le rouble est une monnaie.

S'il indique une autre monnaie, il peut inventer une réponse en référence à des connaissances personnelles hors contexte ou donne une réponse en référence au terme [image du] Japonais ; dans ce dernier cas la *tournure* « au lieu de...c'était..... » peut ne pas avoir été comprise.

Item 3 : C/

Si la réponse de l'élève est juste mais que le passage entouré ne permet pas de justifier la réponse, il peut avoir répondu Doussia au hasard sans avoir mis en relation les informations nécessaires, il peut également ne pas avoir été attentif à entourer tout le passage concerné qui est assez long. Si l'élève a entouré seulement le passage « *la petite Olga, ...* », il procède alors par extrapolation abusive, le fait qu'Olga soit « petite » ne l'autorise pas à déduire qu'elle est « la plus petite » et ne donne pas d'indication pour comparer l'âge des deux fillettes.

Si l'élève donne une réponse erronée ou s'il ne répond pas à cette question on peut penser qu'il rencontre des difficultés pour prélever, relier, mémoriser des informations du texte et pour élaborer des raisonnements, ici une déduction, à partir de ce qu'il lit.

Item 4 : D/

En cas de réponse très incomplète, d'erreur ou de non réponse, l'élève rencontre des difficultés plus ou moins grandes de compréhension fine du texte. L'élève peut tenter de fournir une explication qui ne prend pas suffisamment appui sur le texte.

Il peut également rencontrer des difficultés pour formuler sa réponse soit parce que son intuition n'est pas suffisamment claire, soit parce qu'il ne réussit pas à transcrire par écrit son explication.

Item 5 : E/

Des erreurs sur *elle* ou *le* peuvent avoir des causes différentes :

- *Elle* : l'élève peut ne pas s'autoriser à utiliser le prénom Doussia qui n'est pas commun et indiquer la ou une fillette. Il peut également aller chercher un référent plus haut dans le texte comme « la dame » ou « la vendeuse » pour opérer une substitution.
- *Le* : l'élève peut ne pas avoir identifié « *rouleau* » comme référent de « *le* », d'autant que celui-ci fait partie du groupe nominal « *le précieux petit rouleau* ». Les codes complémentaires fourniront des précisions sur la nature de l'erreur.

Item 6 : F/

Si l'explication renvoie à « montagne » dans son sens propre, c'est que l'élève a donné une réponse ne prenant pas en compte le contexte dans lequel se trouve la phrase (le texte lui-même) ou qu'il ait associé « montagne » à d'autres indices (« neige », par exemple) . Il se peut aussi que l'élève ne dispose que d'un lexique relativement pauvre et ne réussisse pas à formuler d'une autre manière ce terme dans la phrase donnée. À mettre en relation avec la question I/.

Item 7 : G/

L'élève peut rencontrer des difficultés pour prélever et surtout relier des informations qui lui permettent de prendre conscience des conséquences de la perte de l'argent pour les fillettes. Il ne tient probablement pas compte des informations fournies dans la présentation du texte et qui constituent une aide importante pour comprendre « *Elle va nous chasser, et où irons-nous ?* ». La forme du dialogue (exclamation, phrase interrogative) peut dérouter certains élèves qui ne s'autorisent pas à y puiser pour fournir l'explication demandée.

Item 8 : H/

L'élève peut ne pas répondre à cette question car il ne comprend pas la signification du terme « miracle » appliqué à une histoire qui n'est ni féerique ni religieuse.

Il peut aussi ne pas avoir compris le texte et mémorisé le déroulement du récit. Le code complémentaire devrait apporter des précisions sur ce point et montrer si l'élève a identifié le caractère inespéré de la chute des deux choux du camion ou le fait que la perte de l'argent est résolue favorablement et ne peut plus donner lieu à sanction.

L'élève peut également rencontrer des difficultés à formuler précisément sa réponse et à la transcrire par écrit.

Item 9 : I/

Si aucune réponse n'est apportée ou si une phrase utilisant « plonger » au sens figuré est produite, l'élève peut ne pas connaître la signification de « sens propre » et « sens figuré » ; il peut produire une phrase par analogie avec celle du texte. À mettre en relation avec la question F/.

Si aucune réponse n'a été donnée, ce peut être parce que l'élève n'a pas eu le temps d'aller jusqu'à la dernière question.

Exercice 2	Connaissances ou compétences à évaluer
Écrire	Rédiger différents types de textes, d'au moins deux paragraphes, en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation : <i>items 10-11-12-13-14-15-16</i>

Temps de passation : 20 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 30 minutes.

Dire aux élèves :

« Dans l'histoire que vous venez de lire dans votre cahier, l'une des deux petites filles perd le billet avec lequel elle devait acheter des choux. À votre tour, imaginez que vous avez perdu un objet qui avait beaucoup d'importance pour vous. Racontez cette histoire en une quinzaine de lignes. Dans votre texte, vous devrez dire pourquoi cet objet était important pour vous, comment vous vous êtes aperçu de sa disparition et ce qui s'est passé ensuite. Vous avez 20 minutes. »

Une dizaine de minutes plus tard, dire aux élèves :

« Maintenant relisez votre texte en faisant attention à la construction des phrases et à l'orthographe. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire « Dans l'histoire que tu viens de lire dans ton cahier l'une des deux petites filles perd le billet avec lequel elle devait acheter des choux. Imagine que tu as perdu un objet qui avait beaucoup d'importance pour toi. Raconte ce qui arrive en **une quinzaine de lignes pour les élèves dictant à l'adulte ou en environ douze lignes pour les élèves travaillant sur ordinateur** (ajuster en fonction de la taille de police utilisée par l'élève). Dans ton texte, tu devras dire pourquoi cet objet était important pour toi, comment tu t'es aperçu de sa disparition et ce qui s'est passé ensuite. Tu as **trente minutes**.

Une **vingtaine** de minutes plus tard, dire à l'élève :

« Maintenant relis ton texte en faisant attention à la construction des phrases et à l'orthographe.

Correction et codage :

Item 10	Code 1	Le texte produit prend bien en compte les consignes d'écriture.
Item 11	Code 1	Le texte produit présente une cohérence narrative (les événements ou les étapes du récit sont clairement articulés).
Item 12	Code 1	Le texte produit fait apparaître la prise en compte du système des temps (articulation des temps du présent, du passé et du futur dans le récit) même si l'orthographe n'est pas respectée.
Item 13	Code 1	Le texte produit présente une bonne correction syntaxique (les phrases sont identifiables, correctement construites ; on n'attend pas nécessairement la production de phrases complexes pour lesquelles des tolérances sont accordées si la forme n'est pas parfaite).
	Code 4	Le texte produit présente une bonne correction syntaxique dans un tiers du texte seulement (les phrases sont identifiables, correctement construites ; on n'attend pas nécessairement la production de phrases complexes pour lesquelles des tolérances sont accordées si la forme n'est pas parfaite).
Item 14	Code 1	Le texte produit présente une bonne segmentation en mots et respecte l'orthographe phonétique.
Item 15	Code 1	L'orthographe lexicale est globalement respectée.
	Code 4	L'orthographe lexicale est globalement respectée sur les mots d'usage courant, dans les cinq premières lignes du texte produit.
Item 16	Code 1	L'orthographe grammaticale est respectée dans le texte produit (les accords sont réalisés dans les cas simples : proximité déterminant / nom, adjectif / nom ; proximité sujet / verbe et absence d'inversion du sujet).
	Code 4	L'orthographe grammaticale est respectée, dans les cinq premières lignes (les accords sont réalisés dans les cas simples : proximité déterminant / nom, adjectif / nom ; proximité sujet / verbe et absence d'inversion du sujet).

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 10 :

L'élève peut produire un texte qui ne prend pas du tout en compte les éléments spécifiés dans les consignes d'écriture ou qui ne les prend en compte que partiellement. La cohérence narrative n'est pas ici prise en compte (voir les items suivants) mais il est essentiel de comprendre si l'élève n'a pas su respecter les consignes ou s'il s'est simplement laissé entraîner par son imagination.

Item 11 :

Si l'élève produit un texte très court, on peut supposer une maîtrise insuffisante de la langue, une lenteur dans la mise en mots (difficultés à organiser ses idées, à trouver les mots qui conviennent...), une écriture malhabile (geste graphique).

Si l'élève produit un texte plus long mais désordonné, il est probable qu'il ne développe pas de stratégie rédactionnelle et qu'il écrit « au fil de la pensée ».

Item 12 :

Quand la chronologie des événements ne se retrouve pas, ou difficilement, dans le récit produit, ce peut être parce qu'elle n'est pas claire dans les représentations de l'élève ou parce qu'il ne sait pas l'exprimer selon les règles de la langue.

Item 13 :

Si l'élève produit des phrases correctes au début de son texte puis de moins en moins au cours du récit, c'est qu'il ne réussit sans doute pas, dans la durée, à gérer simultanément la conduite du récit et la mise en mots ; le code (4) complémentaire permettra d'identifier cette situation.

Si ses phrases sont trop longues, c'est qu'il ne réussit peut-être pas à canaliser son imagination pour séquencer

son récit et le transcrire en phrases syntaxiquement correctes.

Les phrases peuvent ne pas être marquées par la majuscule et le point mais être très perceptibles à la lecture ; les règles de ponctuation ne sont pas mémorisées et le rôle des signes de ponctuation n'est pas intégré.

Item 14 :

Si le texte ne présente pas une bonne segmentation en mots, c'est que l'élève n'a pas construit et intégré la notion de mot, et écrit en « syllabant » son énoncé et en segmentant sans se soucier de (re)trouver la forme écrite des mots. Si cela se produit vers la fin du texte, l'enfant peut avoir été pris par le temps et être prioritairement occupé par le fait de mener son récit à terme.

Items 15 et 16 :

Il convient de vérifier à l'exercice 7 si les difficultés rencontrées par l'élève persistent en situation de dictée ; un élève de cours moyen peut en effet connaître les règles élémentaires de l'orthographe, mais ne pas les appliquer en situation de production lorsque toute son attention est tournée vers la rédaction.

Exercice 3	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Grammaire	Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps : <i>items 17-18</i>

Temps de passation : 3 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 5 minutes.

Dire aux élèves :

« Lisez les trois phrases figurant sur le cahier. Dans chacune des phrases, entourez le verbe conjugué et soulignez le sujet. Faites bien attention, c'est le verbe qu'il faut entourer et le sujet qu'il faut souligner.

Vous avez trois minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur la version imprimée du cahier :

« Lis les trois phrases figurant sur le cahier. Dans chacune des phrases, surligne le verbe conjugué et entoure son sujet. Tu as cinq minutes. »

Pour les élèves qui travaillent sur l'ordinateur :

« Lis les trois phrases figurant sur ton écran. Dans chacune des phrases, souligne le verbe conjugué et mets en gras son sujet. Tu as cinq minutes. »

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 17	Code 1	Les sujets ont été correctement identifiés dans les trois phrases : A/ Elles, B/ Deux yeux bleus émerveillés, C/ le camion.
	Code 3	Les sujets ont été incomplètement identifiés dans les phrases B/ yeux et C/ camion.
Item 18	Code 1	Les verbes ont été correctement identifiés dans les trois phrases : A/ prirent, B/ plongeaient, C/ tourna.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 17 et 18 :

Si des erreurs ont été commises, il est possible que l'élève n'ait pas complètement construit la notion de verbe ou de sujet à partir de leurs caractéristiques et que les relations de dépendance qu'ils entretiennent ne soient pas intégrées. Il est aussi possible qu'il applique des règles qu'il a construites comme toujours vraies. Par exemple, « le sujet c'est ce qui est devant le verbe » : le sujet ne sera pas alors entièrement souligné (le code complémentaire permettra de l'identifier) ou c'est un mot ayant une autre fonction qui le sera.

Exercice 4 Étude de la langue Grammaire	Connaissances ou compétences à évaluer
	Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps : <i>item 19</i>

Temps : 2 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 3 minutes.

Dire aux élèves :

« Dans la phrase figurant sur le cahier, entourez trois compléments d'objet direct (COD).
Vous avez deux minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur la version imprimée du cahier :

« Dans la phrase figurant sur le cahier, entoure trois compléments d'objet direct (COD). Tu as **trois minutes**. »

Pour les élèves qui travaillent sur l'ordinateur :

« Dans la phrase figurant sur ton écran, **souligne** trois compléments d'objet direct (COD). Tu as **trois minutes**. »

Correction et codage :

Item 19	Code 1	Deux compléments d'objet direct (COD) au moins, ont été correctement identifiés, sans réponse erronée, parmi les COD suivants: « rouleau » ou le groupe nominal complet « le précieux petit rouleau », « le », « image » ou le groupe nominal complet « l'image du japonais », « mon argent », « l' ».
	Code 3	Un seul des compléments a été identifié, sans aucune réponse erronée.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 19 :

Si aucun complément d'objet direct (COD) n'a été identifié, ou si l'élève n'en a identifié qu'un seul et a fait une erreur sur l'autre, il peut :

- ne pas connaître le sens du terme « complément d'objet direct », l'avoir su et l'avoir oublié ;
- ne pas avoir construit et intégré la notion de COD à partir de ses caractéristiques ;
- avoir une conception du COD très rigide (c'est ce qui est juste après le verbe), ce qui ne lui permettrait pas d'identifier « le » et « l' » placés avant le verbe et « le précieux petit rouleau » placé après un autre complément.

Séquence 2

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes.

Exercice 5	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Grammaire	Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps : <i>item 20</i>

Temps de passation : 3 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 4 minutes.

Dire aux élèves :

« Dans les phrases figurant dans votre cahier, trouvez deux compléments circonstanciels de temps (CCT) et deux compléments circonstanciels de lieu (CCL) et recopiez-les dans le tableau.
Vous avez trois minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur le cahier imprimé :

Demander à l'élève de prendre un surligneur jaune et attendre qu'il soit prêt à l'utiliser.

Dire « Dans les quatre phrases figurant dans ton cahier, **surligne deux compléments circonstanciels de temps (CCT) en jaune. Tu as deux minutes.** » Noter les réponses de l'élève.

Demander à l'élève de prendre un surligneur rose et attendre qu'il soit prêt à l'utiliser puis dire :

« Dans les quatre phrases figurant dans ton cahier, **surligne deux compléments circonstanciels de lieu (CCL) en rose. Tu as deux minutes.** » Noter les réponses de l'élève.

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur :

Dire « Dans les quatre phrases figurant dans ton cahier, **souligne deux compléments circonstanciels de temps (CCT) et mets en gras deux compléments circonstanciels de lieu (CCL). Tu as quatre minutes.** »

Correction et codage :

Item 20	Code 1	Trois compléments, au moins, ont été correctement identifiés parmi les CCT et CCL suivants : - A/Compléments de temps (CCT) : « depuis plusieurs heures » ; « avant de traverser la route » ; « pendant de longues minutes ». - B/Compléments de lieu (CCL) : « dans la poche trouée du manteau » ; « à un tournant » ; « sur la table » ; « sur une chaise ».
	Code 3	Au moins un CCT et un CCL ont été correctement identifiés.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 20 :

Si l'élève n'a trouvé aucun complément circonstanciel de temps ou de lieu, ou n'en a trouvé qu'un seul et a fait une erreur sur l'autre, il peut :

- ne pas avoir complètement construit la notion de complément circonstanciel ;
- ne pas avoir mémorisé la terminologie grammaticale précise ;
- ne pas avoir repéré les compléments placés en début de phrase, avant le verbe (le code complémentaire devrait révéler ce type de situation).
- ne pas avoir intégré qu'une phrase pouvait comporter plusieurs compléments circonstanciels.

Exercice 6	Connaissances ou compétences à évaluer
Lire	Dégager le thème d'un texte ou repérer dans un texte des informations explicites : <i>item 27</i>
	Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites) : <i>items 21-24</i>
	Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.) et exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte : <i>items 22-25</i>
Écrire	Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation : <i>item 26</i>
Etude de la langue Vocabulaire	Utiliser le contexte pour comprendre un mot : <i>item 23</i>

Temps de passation : 15 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 15 minutes après la lecture du texte.

Dire aux élèves :

« Le texte qui figure dans votre cahier est extrait d'une nouvelle qui présente les chiens qui ont tenu une grande place dans la vie d'une famille. Ce passage décrit le chien Béfort...

Lisez silencieusement ce texte puis répondez aux questions posées. Vous pouvez relire le texte ou des parties du texte si vous en avez besoin pour répondre aux questions. Quand un mot est suivi d'un astérisque, son sens est précisé dans la marge.

Dans la réponse à la question E, vous devez choisir, parmi les trois réponses proposées, celle qui vous paraît la plus juste et expliquer votre choix. Faites particulièrement attention à soigner la rédaction et la présentation. »

Vous avez 15 minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Je vais te lire le texte qui figure dans ton cahier. Il est extrait d'une nouvelle qui présente les chiens qui ont tenu une grande place dans la vie d'une famille. Ce passage décrit le chien Béfort.

Tu devras ensuite répondre à des questions sur cette histoire. Ecoute-bien les questions qui te seront posées. »

Seules les questions A, B, D sont lues. L'élève écoute les questions lues par l'enseignant en suivant sur le cahier de l'élève. A la fin de la lecture des questions, dire à l'élève. « Maintenant, écoute l'histoire. »

Lire le texte. A la fin de la lecture, dire : « Réponds aux questions. Tu peux relire le texte ou des parties du texte si tu en as besoin pour répondre aux questions. Dans la réponse à la question E, tu devras choisir, parmi les trois réponses proposées, celle qui te paraît la plus juste et expliquer ton choix. Fais particulièrement attention à soigner la rédaction. Tu as **quinze** minutes. »

L'élève donne les réponses oralement (pour les questions B et D, il peut surligner/entourer ou pointer dans le texte) ou les tape à l'ordinateur.

Correction et codage :

Item 21	Code 1	A/ Toute formulation indiquant que la vie du chien Béfort se déroule à la campagne ou plus précisément dans une ferme. L'élève justifie sa réponse à partir des éléments suivants : Béfort est un chien de berger qui garde les vaches.
	Code 3	A/ L'élève a produit une réponse indiquant que la vie du chien Béfort se déroule à la campagne ou plus précisément dans une ferme mais n'a pas justifié sa réponse.
Item 22	Code 1	B/ L'élève a souligné trois des expressions ou des mots suivants, en gras, « Béfort, c'était plus qu'un chien : « une personne » ; « Quand il nous voyait dans la peine, les uns ou les autres, il était plus malheureux que nous. » ; « Et comme berger pas son pareil » ; « des bêtes comme celle-là, je dis qu'il en faudrait beaucoup pour apprendre aux gens à aimer » ; « je dirai même elles le respectaient ».
Item 23	Code 1	C/ Toute formulation indiquant que le chien gémissait, se plaignait, pleurnichait, chouinait...avec une voix faible, plaintive...
Item 24	Code 1	D/ L'élève a recopié une des phrases suivantes « [...] Il les tenait bien rassemblées » ; « il avait tôt fait de les ranger sur le bord » ; « Ce n'était pas le genre de chien hargneux à toujours bousculer les bêtes, à les harceler » ; « [...] il se contentait d'aboyer un coup, pour faire savoir qu'il était là. » ; « Il dressait la tête, il faisait un pas et ça suffisait, tout rentrait

		dans l'ordre » ; « Les vaches le craignaient. » ; « elles le respectaient. ».
Item 25	Code 1	E/ Deux réponses possibles : - l'élève a choisi le qualificatif « affectueux » et il a bien argumenté son choix à partir des éléments suivants : c'est un chien qui partage les émotions des personnes avec qui il vit ; il manifeste sa compréhension et son empathie notamment envers les enfants lorsqu'ils sont punis ; - l'élève indique que Béfort est « un chien qui a beaucoup de qualités » et il a bien argumenté son choix à partir des éléments suivants : c'est un chien très attentif aux personnes qui l'entourent notamment les enfants et c'est un remarquable chien de berger qui sait conduire les bêtes et s'en faire obéir.
Item 26	Code 1	F/ Les aspects formels de la rédaction sont globalement respectés : des phrases correctes sont produites avec majuscules et points ; le texte est bien présenté.
Item 27	Code 1	G/ Le titre « Un chien remarquable » a été identifié
	Code 3	G/ Le titre « La vie à la ferme » a été choisi, il ne constitue pas un contresens mais rend compte de manière parcellaire de l'objet du texte.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 21 : A/

L'élève peut se centrer sur les informations contenues dans le premier paragraphe qui n'indiquent en rien que la vie du chien se déroule à la campagne ; sa lenteur de lecture ne lui permet pas dans ce cas de prendre en compte l'ensemble du texte.

Les informations étant regroupées dans le second paragraphe, l'élève peut également ne pas réussir à organiser les informations ou ses difficultés tiennent à des déficits lexicaux ; le code complémentaire devrait permettre de clarifier ce point. Il peut aussi se sentir mal à l'aise pour rédiger une explication et reformuler avec ses mots des informations du texte.

Item 22 : B/

Si l'élève n'a souligné qu'un mot ou une expression, il peut se satisfaire du premier terme « personne » qui justifie que l'auteur parle du chien Béfort comme s'il était un humain, parce qu'il lit très lentement ou qu'il n'a pas mémorisé la consigne qui demandait trois mots ou expressions.

S'il n'a souligné aucun mot ou expression, il est probable qu'il rencontre de grandes difficultés de lecture et qu'il ne sait pas inférer des informations nouvelles à partir de données explicites.

Item 23 : C/

Si l'élève n'explique pas le sens de « **en geignant avec une toute petite voix de misère** » dans la phrase donnée, il ne réussit probablement pas ou ne s'autorise pas à prélever dans le contexte des informations pour donner sens à un mot qu'il ne connaît pas (geindre). Il serait intéressant de voir ses résultats à l'item 6 de l'exercice 1 pour vérifier s'il rencontre les mêmes difficultés.

Il est aussi possible qu'il ait des difficultés à rédiger une réponse ou à concevoir et dire clairement ce qu'il perçoit intuitivement.

Item 24 : D/

Si l'élève ne relève aucune phrase ou relève une phrase erronée, il est possible qu'il ne sait pas inférer des informations nouvelles à partir de données explicites qu'il ne réussit pas à organiser.

Item 25 : E/

Si l'élève a choisi le qualificatif « malheureux », il a probablement effectué une lecture superficielle qui ne lui a pas permis de construire une représentation recevable du personnage du chien Béfort.

S'il a choisi l'un des deux autres qualificatifs et que la justification de son choix n'est pas probante, soit il n'a pas su trouver dans le texte les éléments lui permettant de défendre son point de vue, soit il n'a pas su organiser sa rédaction.

Item 26 : F/

Si l'élève réussit à argumenter son choix de manière explicite, sans produire des phrases grammaticalement correctes, et à présenter de manière satisfaisante son texte, il est intéressant de regarder quels sont ses réussites et ses échecs à l'exercice 2 (production d'écrit) et à l'exercice 15 (copie) pour identifier plus précisément l'origine de ses difficultés. Il est possible qu'il n'intègre pas ces exigences dans un exercice qu'il ne perçoit pas comme un exercice d'écriture.

Item 27 : G/

Si le premier, le quatrième ou le cinquième titre a été entouré, l'élève n'a retenu que quelques éléments prélevés dans le texte qui ont trouvé un écho dans les titres proposés (berger, chien, bête...).

Si l'élève a entouré le troisième titre, il n'a pris en compte qu'une partie des informations du texte, sa tonalité générale, sans réaliser que ce titre ne rend compte que d'une partie de l'objet du texte.

Exercice 7	Connaissances ou compétences à évaluer
	Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents : <i>items 28-29-30</i>
	Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet <i>qui</i> de 3^{ème} personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom : <i>items 31-32-33</i>

La quantité de ressources attentionnelles que nécessite l'écriture manuscrite pour la plupart des élèves dyspraxiques rend difficile l'évaluation de leurs compétences orthographiques par ce moyen, même avec une dictée à trous. Nous vous proposons d'utiliser une dictée à trous pour réduire la quantité de mots à écrire, ou/et d'adapter la longueur de la dictée à la capacité d'écriture de l'enfant, en la répartissant sur plusieurs jours. Le nombre de mots de la dictée à trous (27 mots) nécessite de la faire en deux fois sur deux jours différents. Nous proposons de leur demander d'épeler les mots s'ils ne peuvent les écrire manuellement ou de les taper au clavier pour ceux qui ont l'habitude de travailler à l'ordinateur.

Temps de passation : 12 minutes

Temps de passation : 2 x12 minutes

Dire aux élèves :

« Nous allons faire une dictée, vous écrirez au crayon noir et vous pourrez gommer si vous voulez corriger un mot. Je vais vous lire une première fois le texte en entier, puis je vous le dicterai. »

Dans cette dictée, les mots longs doivent être répétés (organisateurs – spectateurs) et un temps suffisant doit être laissé aux élèves pour les écrire.

Pour le passage du tour de France, au début de l'été, la foule se rassemble au bord des routes. Les motards de la police passent d'abord ; ils empêchent le public de traverser. Puis, derrière, les voitures publicitaires arrivent en diffusant des musiques bruyantes. Ensuite, sur des motos puissantes, les organisateurs de la course annoncent l'arrivée du peloton. Soudain, les coureurs surgissent sous les cris et les braves des spectateurs ravis. Quand ils sont partis, on peut circuler librement.

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour l'élève qui dicte à l'adulte : Dire : « Nous allons faire une dictée, tu épèleras les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. » Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » Lire le texte jusqu'au mot **bruyantes** puis dicter.

Le lendemain, dire : « Nous allons continuer la dictée, tu épèleras les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » » Lire le texte à partir du mot **Ensuite** puis dicter.

Pour l'élève qui écrit manuellement : Dire : « Nous allons faire une dictée, tu écriras les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. » Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » Lire le texte jusqu'au mot **bruyantes** puis dicter.

Le lendemain, dire : « Nous allons continuer la dictée, tu écriras les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » » Lire le texte à partir du mot **Ensuite** puis dicter.

Pour l'élève qui travaille à l'ordinateur : Dire : « Nous allons faire une dictée, tu taperas les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. » Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » Lire le texte jusqu'au mot **bruyantes** puis dicter.

Le lendemain, dire : « Nous allons continuer la dictée, tu taperas les mots ou les terminaisons qui manquent. Je vais te lire une première fois le texte en entier. Lire le texte de la dictée en entier. Puis dire : «Maintenant je te relis la partie sur laquelle tu vas travailler aujourd'hui, puis je te la dicterai. » » Lire le texte à partir du mot **Ensuite** puis dicter.

Première partie:

_____ le _____ du tour de France, au _____ de l'été, la _____
se _____ au bord des _____. Les _____ de la police pass_____
_____ ; ils empêch_____ le _____ de traverser. _____, derrière, les
_____ publicitair_____ arriv_____ en diffusant des _____.

Seconde partie:

_____, sur des moto_____, les _____ de la _____
annonc_____ l'_____ du _____. _____, les coureur_____
surgiss_____ les cr_____ et les _____ des _____ rav_____.
_____ ils _____ part_____, on _____ circuler _____.

Après la dictée dire aux élèves :

« Je vais maintenant relire le texte. Ensuite, vous aurez cinq minutes pour relire votre texte et le corriger si besoin. »

Correction et codage :

Item 28	Code 1	Cinq sur sept des mots invariables suivants sont correctement orthographiés : pour – d'abord – puis – ensuite – soudain – sous – quand.
Item 29	Code 1	Neuf sur dix des mots suivants (niveau de difficulté 1) sont correctement orthographiés : passage – début – foule – public – voiture(s) – musique(s) – course – peloton – route (s) – bravo(s).
Item 30	Code 1	Cinq sur huit des mots suivants (niveau de difficulté 2) sont correctement orthographiés : rassemble – motard(s) – bruyante(s) – puissante(s) – organisateur(s) – arrivée – spectateur(s) – librement.
Item 31	Code 1	Sept sur neuf groupes nominaux sont correctement et entièrement accordés dans les cas suivants : (les) motards – (des) voitures publicitaires – (des) musiques bruyantes – (des) motos puissantes – (les) organisateurs – (les) coureurs – (les) cris – (les) bravos – (les) spectateurs ravis.
	Code 4	Deux ou trois des accords sur les adjectifs : publicitaires – bruyantes – puissantes n'ont pas été réalisés.
Item 32	Code 1	Cinq sur six des accords dans le groupe verbal (niveau de difficulté 1) sont correctement réalisés dans les cas suivants : [les motards de la police] passent – [ils] empêchent – [les voitures publicitaires] arrivent – [les organisateurs de la course] annoncent – [les coureurs] surgissent – [on] peut .
Item 33	Code 1	L'accord dans le groupe verbal (niveau de difficulté 2) est correctement réalisé dans le cas suivant : [ils] sont partis .

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses**Item 28 :**

L'élève a moins de cinq mots invariables correctement écrits. Il a des difficultés à mémoriser leur orthographe ou cette exigence n'a pas été développée antérieurement.

Items 29 et 30 :

L'élève a des difficultés à garder en mémoire l'orthographe correcte des mots. Il peut ne pas avoir mémorisé les régularités du système orthographique : la règle des deux « s », la lettre finale (début, motard), l'écriture du phonème [j] dans bruyante(s), la marque des accents. La série 1 (item 29) comporte des mots fréquents ou réguliers dans leur écriture. La série 2 (item 30) comporte des mots plus difficiles, c'est pourquoi seuls cinq mots sur huit sont exigés.

Items 31 et 32 :

Les accords demandés sont simples pour des élèves de CM2. Plus de deux erreurs dans la première série et d'une erreur dans la seconde ne témoignent pas nécessairement d'une méconnaissance des règles d'accord mais d'une automatisation insuffisante à ce niveau.

Item 33 :

L'élève n'a pas intégré la règle de l'accord du participe passé d'un verbe conjugué avec l'auxiliaire être qui fait l'objet d'une automatisation insuffisante.

Exercice 8	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Grammaire	Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés : items 34-35

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes après lecture du texte par l'enseignant.

Dire aux élèves :

« Lisez silencieusement le texte figurant dans le cahier. Après l'avoir lu, transformez ce texte en le mettant au passé, utilisez le passé simple ou l'imparfait quand il le faut.

Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Je vais te lire un texte qui est écrit dans ton cahier. Ensuite, tu transformeras ce texte en le mettant au passé, utilise le passé simple ou l'imparfait quand il le faut. Tu auras quatre minutes »

Habituellement, les élèves se lèvent quand un adulte entre en classe. Un jour, le directeur entre pendant que Pierre et Mehdi discutent. Ne faisant pas attention à lui, ils restent assis. Mécontent, le directeur les gronde. Ce n'est pas la première fois qu'ils se font remarquer à cause de leurs bavardages.

L'élève complète en épelant ou à l'ordinateur le texte suivant :

Habituellement, les élèves se quand un adulte entr..... en classe. Un jour, le directeur entr..... pendant que Pierre et Mehdi discut..... Ne faisant pas attention à lui, ils rest..... assis. Mécontent, le directeur les grond.....

Ce n'..... pas la première fois qu'ils se remarquer à cause de leurs bavardages.

Correction et codage :

Item 34	Code 1	Les formes verbales à l'imparfait sont exactes et correctement orthographiées : levaient ; entraient ; discutaient ; restaient ; était ; faisaient.
Item 35	Code 1	Les formes verbales au passé simple sont exactes et correctement orthographiées : entra ; restèrent ; gronda. On acceptera l'une ou l'autre des formes verbales suivantes : restaient / restèrent.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 34 et 35 :

Si l'élève a fait plusieurs erreurs dans le choix des temps (passé simple ou imparfait), il est probable qu'il ne se repère pas clairement dans le système des temps et n'attribue pas à l'imparfait (durée ou régularité de l'action ou de l'état indiqué par le verbe) et au passé simple (caractère ponctuel de l'action ou de l'état indiqué par le verbe) les valeurs qui leur correspondent. Il peut être intéressant de confronter les résultats de l'élève à cet exercice et sa prise en compte du système des temps dans la production d'écrit (item 12).

Si l'élève n'a pas écrit correctement les verbes du premier groupe [lever, entrer, discuter, (rester)] à l'imparfait, il peut ne pas avoir compris ou mémorisé la régularité du système des terminaisons à l'imparfait. Pour le verbe « lever », il peut ne pas avoir repéré les deux radicaux possibles, bien distincts à l'oral, et avoir gardé l'accent, portant seulement son attention sur la terminaison. Pour le verbe « faire », dont le radical peut avoir trois formes, il peut ne pas avoir écrit correctement le radical, appliquant mécaniquement une règle et/ou ne s'appuyant pas sur des acquis à l'oral et/ou s'appuyant sur un oral défectueux.

Si l'élève n'a pas écrit correctement les verbes du premier groupe [entrer, gronder, (rester)] au passé simple, il peut ne pas avoir compris ou mémorisé la régularité du système des terminaisons du passé simple.

Exercice 9	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Grammaire	Distinguer les mots selon leur nature : items 36-37-38-39-40

L'écriture et le repérage dans les tableaux posent des difficultés aux enfants dyspraxiques liées à leurs troubles de traitement des info. Dans cet exercice, on va demander à l'enfant de trouver les noms, articles, adjectifs qualificatifs, pronom personnel et pronom relatif. Les consignes sont données séparément

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes.

Dire aux élèves :

« Je vais vous lire le texte figurant dans votre cahier. Dans ce texte, trouvez deux noms communs différents, deux articles différents, deux adjectifs qualificatifs, un pronom personnel et un pronom relatif et recopiez-les dans le tableau.

Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Je vais te lire le texte qui est écrit dans ton cahier. Dans ce texte, tu devras trouver deux noms communs différents, deux articles différents, deux adjectifs qualificatifs, un pronom personnel et un pronom relatif. »

Pour les élèves qui travaillent sur le cahier imprimé :

Lire le texte puis dire à l'élève « Prends le surligneur jaune » Attendre que l'élève ait pris le surligneur jaune puis dire : « Surligne deux noms différents en jaune. ». Attendre qu'il ait surligné les deux noms (ou 90 secondes) puis dire : « Prends le surligneur rose » Attendre que l'élève ait pris le surligneur rose puis dire : « Surligne deux noms différents en rose. ». Attendre qu'il ait surligné les deux articles (ou 90 secondes) puis dire : « Prends le surligneur vert » Attendre que l'élève ait pris le surligneur vert puis dire : « Surligne deux adjectifs qualificatifs. ». Attendre qu'il ait surligné les deux adjectifs (ou 90 secondes) puis dire : « Entoure un pronom personnel. ». Attendre qu'il ait entouré un pronom personnel (ou 45 secondes) puis dire : « Barre un pronom relatif. ». Attendre qu'il ait barré un pronom relatif (ou 45 secondes).

Pour les élèves qui travaillent sur l'ordinateur :

Lire le texte puis laisser l'élève suivre les consignes indiquées sur l'écran: Surligne deux noms communs en jaune, deux articles en rose, deux adjectifs qualificatifs en vert, souligne un pronom personnel, mets en gras un pronom relatif.

Correction et codage :

Item 36	Code 1	Deux noms communs ont bien été relevés.
Item 37	Code 1	Deux articles ont bien été relevés.
Item 38	Code 1	Deux adjectifs qualificatifs ont bien été relevés.
Item 39	Code 1	Un pronom personnel a bien été relevé.
Item 40	Code 1	Un pronom relatif (qui) a bien été relevé.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 36, 37, 38, 39 et 40 :

Les trois questions correspondant aux items 36, 37 et 38 sont simples (mobilisation des acquis de cycle 2), d'autant que plusieurs réponses sont possibles. Une, voire plusieurs erreurs à ces trois items, est le signe d'une importante difficulté dans une compétence grammaticale de base. Des erreurs, ou des non-réponses aux questions correspondant aux items 39 ou 40, peuvent en revanche être le signe d'une incapacité à distinguer entre les pronoms (terminologie non assimilée), alors même que la notion de pronom peut être assimilée.

Exercice 10 Étude de la langue Grammaire	Connaissances ou compétences à évaluer
	Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés : items 41-42

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 4 minutes après la lecture des phrases.

Dire aux élèves :

« Dans les phrases figurant dans le cahier, trouvez deux verbes au passé simple et deux verbes à l'impératif. Inscrivez-les dans le tableau à la place qui convient. Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur le cahier imprimé :

Dire: « Je vais te lire les phrases figurant dans ton cahier. Tu devras surligner en jaune deux verbes au passé simple et surligner en rose deux verbes à l'impératif »

Pour l'élève qui travaille à l'ordinateur :

Lire les phrases puis dire à l'élève « Dans les phrases figurant sur ton écran, souligne deux verbes au passé simple et mets en gras deux verbes à l'impératif. Tu as quatre minutes.

Correction et codage :

Item 41	Code 1	Deux verbes au passé simple parmi les verbes suivants « vit » ; « fut » ; « aboya » ; « partirent » ont été relevés.
	Code 3	Un seul verbe au passé simple parmi les verbes suivants « vit » ; « fut » ; « aboya » ; « partirent » a été relevé et aucun autre verbe n'a été relevé.
Item 42	Code 1	Deux verbes à l'impératif parmi les verbes suivants « Viens » ; « pars » ; « emmène » ont été relevés.
	Code 3	Un seul verbe à l'impératif parmi les verbes suivants « Viens » ; « pars » ; « emmène » a été relevé et aucun autre verbe n'a été relevé.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 41 :

L'élève n'a relevé aucun verbe au passé simple ou s'est trompé une fois. Il peut ne plus savoir ce qu'est ce temps. Il peut avoir indiqué « aidera » en repérant la terminaison « -a » par appariement avec la terminaison des verbes du premier groupe au passé simple.

Item 42 :

L'élève n'a relevé aucun verbe à l'impératif ou s'est trompé une fois. Il peut ne pas avoir mémorisé la structure de ce mode (effacement du sujet de la phrase, conjugaison aux seules 1^{ère} personne du pluriel et 2^{ème} personne du singulier et du pluriel) et ses conditions d'emploi (ordre, injonction, défense). On peut aussi penser que l'élève aura plus de difficultés à repérer « emmène » car il est placé en milieu de phrase.

Exercice 11	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Vocabulaire	Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré : item 43

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Je vais vous lire les trois phrases figurant dans le cahier. Pour chacune, vous indiquerez si le mot souligné est utilisé au sens propre ou au sens figuré en inscrivant dans la case placée à la fin de chaque phrase un P pour sens propre ou un F pour sens figuré. Vous avez deux minutes. »

Lire la phrase A et laisser quelques secondes aux élèves pour indiquer P ou F.
Utiliser la même procédure pour les phrases suivantes.

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur le cahier imprimé :

« Je vais te lire les trois phrases figurant dans le cahier. Pour chacune, tu devras indiquer si le mot souligné est au sens propre ou au sens figuré. Tu dois cocher la bonne case. Tu as deux minutes »

Pour l'élève qui travaille à l'ordinateur :

« Je vais te lire les trois phrases figurant **sur ton écran**. Pour chacune, tu devras indiquer si le mot souligné est au sens propre ou au sens figuré. Tu dois cocher la bonne case. Tu as deux minutes »

A/ Quand j'ai beaucoup couru, je ressens les battements de mon cœur.

B/ Cette personne est très généreuse ; elle a le cœur sur la main.

C/ Le médecin a diagnostiqué une maladie du cœur.

Correction et codage :

Item 43	Code 1	Le sens propre pour A/, le sens figuré pour B/ et le sens propre pour C/ ont été correctement identifiés.
----------------	---------------	---

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 43 :

L'élève peut avoir inversé les réponses ou répondu au hasard. Il y a confusion entre sens propre et sens figuré. Toute autre erreur peut être liée à des difficultés de compréhension de la phrase : si un élève ne comprend pas le terme « généreuse » dans la phrase B/, il peut ne pas donner un sens à l'expression utilisée ensuite. Mais alors il ne fait pas appel à la déduction la plus simple, qui serait possible s'il connaissait la terminologie « sens propre / sens figuré ».

Il peut être intéressant de comparer le résultat de cet item avec celui obtenu à l'item 9 de l'exercice 1.

Exercice 12	Connaissances ou compétences à évaluer
	Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés : items 44-45
Étude de la langue	
Grammaire	

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes.

Dire aux élèves :

« Complétez le tableau figurant sur votre cahier en conjuguant les deux verbes donnés à l'infinitif, **parler** et **aller**, aux temps demandés (présent, futur, passé simple, passé composé) et à la personne indiquée par le pronom personnel.

Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Conjugue les deux verbes donnés à l'infinitif, **parler** et **aller**, aux temps demandés (passé composé, présent, futur, passé simple) et à la personne indiquée par le pronom personnel. Tu as six minutes. »

L'élève dicte les terminaisons à l'adulte pour le verbe parler et épelle les réponses pour le verbe aller ou tape les réponses à l'ordinateur

Correction et codage :

Item 44	Code 1	Les deux formes du verbe <i>parler</i> et du verbe <i>aller</i> , au présent et au futur simple, à la personne demandée sont correctes et bien orthographiées : parles ; parleras ; vas ; iras.
Item 45	Code 1	Les deux formes du verbe <i>parler</i> et du verbe <i>aller</i> , au passé simple et au passé composé, à la personne demandée, sont correctes et bien orthographiées (y compris les accents) : parlèrent ; a parlé ; allèrent ; est allé.
	Code 4	Trois formes au moins des verbes <i>parler</i> et <i>aller</i> , au passé simple et au passé composé, à la personne demandée, sont correctes et bien orthographiées (y compris les accents) parmi : parlèrent ; a parlé ; allèrent ; est allé.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 44 :

L'élève n'a pas écrit correctement les verbes « parler » et « aller » au présent et au futur à la deuxième personne du singulier, ou il n'a que partiellement complété le tableau. Il peut ne pas avoir compris la régularité du système des terminaisons. On peut aussi penser qu'il n'a pas acquis les automatismes liés aux variations morphologiques des verbes conjugués au présent et au futur. Si l'élève n'a pas complété le tableau concernant le verbe « aller », alors que l'emploi de ce verbe à l'oral est courant, c'est qu'il n'a pas mémorisé les différentes formes d'écriture du verbe « aller » selon les temps. Il peut aussi ne plus savoir retrouver seul et sans exemple un temps, par défaut d'appropriation de la terminologie.

Item 45 :

L'élève n'a pas écrit correctement les verbes « parler » et « aller » au passé simple à la troisième personne du pluriel et au passé composé à la troisième personne du singulier. Au passé simple, il peut ne pas avoir compris ou mémorisé la régularité du système des terminaisons des verbes en « er ». Il peut aussi, hors contexte de récit, ne pas être en mesure de retrouver le temps de conjugaison du passé simple ou ne pas avoir mémorisé les règles d'écriture. Au passé composé, l'élève peut ne pas avoir compris la construction des temps composés avec être et avoir. Il peut aussi ne plus savoir retrouver seul et sans exemple un temps, par défaut d'appropriation de la terminologie.

Exercice 13	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Orthographe	Écrire sans erreur les homophones grammaticaux : <i>items 46-47</i>

Temps de passation : 3 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes.

Dire aux élèves :

« Je vais d'abord vous lire un texte qui est en partie écrit dans votre cahier. Ensuite, je vous dicterai les mots qui manquent et vous complèterez les phrases avec les mots qui conviennent. Faites très attention à l'orthographe de ces mots. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour l'élève qui dicte à l'adulte : Dire : « Je vais te lire un texte qui est en partie écrit dans ton cahier. Ensuite, je te dicterai les mots et tu complèteras les phrases **en épelant oralement** les mots qui conviennent. Fais très attention à l'orthographe de ces mots. »

L'élève épelle et l'adulte prend note. Si l'élève peut écrire seul, l'enseignant n'intervient pas mais laisse suffisamment de temps.

Pour l'élève qui travaille à l'ordinateur: Dire : « Je vais te lire un texte qui est en partie écrit dans ton cahier. Ensuite, je te dicterai les mots et tu complèteras les phrases avec les mots qui conviennent. Fais très attention à l'orthographe de ces mots. »

J'ai vu un documentaire sur les baleines que mes parents ont enregistré. On dit qu'elles sont les plus gros animaux du monde. Ces énormes bêtes ne mangent que des petites crevettes mais elles en avalent des centaines de kilos par jour. C'est impressionnant.

Correction et codage :

Item 46	Code 1	Les mots ont ; on ; sont ont été correctement orthographiés.
Item 47	Code 1	Les mots mes ; ces ; mais ; c'est ont été correctement orthographiés.
	Code 4	Les mots mes et mais ont été correctement identifiés et orthographiés. Les mots ces et c'est n'ont pas été correctement identifiés et orthographiés.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 46 et 47 :

La réussite à cet exercice nécessite la capacité à identifier la nature du mot et la mémorisation de l'orthographe qui lui correspond. C'est souvent l'identification de la nature du mot qui fait problème aux élèves ; on pourra voir à cet égard les résultats à l'exercice 10. La deuxième série est plus difficile que la première, notamment en raison de la présence de « c'est », souvent confondu avec « s'est ». Elle mobilise des acquis qui ont pu être insuffisamment exercés, alors que la première série est constituée de mots travaillés depuis plus longtemps. Le code complémentaire devrait apporter des informations sur ce point.

Séquence 3

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes.

Exercice 14 Étude de la langue Orthographe	Connaissances ou compétences à évaluer
	Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet <i>qui</i> de 3 ^{ème} personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom : items 48-49

Temps de passation : 5 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 5 minutes après lecture du texte par l'enseignant.

Dire aux élèves :

« Dans votre cahier est écrite une histoire racontée par Alexia. Transformez le texte si c'est Alexia et sa sœur qui racontent cette histoire, en orthographiant correctement les mots soulignés.

Vous avez cinq minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour l'élève qui dicte à l'adulte :

Dire : « Je vais te lire une histoire racontée par Alexia. Ensuite, tu devras transformer le texte comme si c'est Alexia et sa sœur qui racontent cette histoire, en épelant correctement les mots soulignés. Tu auras cinq minutes. »

L'élève épelle, l'adulte prend note.

Pour l'élève qui travaille sur ordinateur :

Dire : « Je vais te lire une histoire racontée par Alexia. Ensuite, tu devras transformer le texte si c'est Alexia et sa sœur qui racontent cette histoire, en orthographiant correctement les mots soulignés. Tu auras cinq minutes. »

Correction et codage :

Item 48	Code 1	Les transformations au pluriel (groupe nominal) sont correctes : pantalons larges [et] bariolés ; chemises brodées ; beaux blousons .
	Code 4	Les transformations au pluriel (groupe nominal) comportent une erreur parmi : pantalons larges [et] bariolés ; chemises brodées ; beaux blousons .
Item 49	Code 1	Les transformations au pluriel (groupe verbal) sont correctes : sommes allées ; avons acheté ; sommes ravies .
	Code 4	Les transformations au pluriel (groupe verbal) comportent une erreur parmi : sommes allées ; avons acheté ; sommes ravies .

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 48 :

L'élève n'a pas su opérer correctement toutes les transformations au pluriel dans les groupes nominaux. Les marques du pluriel, dans l'exercice proposé, ne s'entendent pas. Si l'élève ne les a pas produites, c'est qu'il n'a pas acquis les automatismes nécessaires à l'écriture de la chaîne des accords dans le groupe nominal. Si l'élève n'a pas mis de « -s » à « pantalons », « blousons » et « chemises », c'est qu'il n'a pas perçu que le déterminant « deux » est déclencheur du pluriel. Si l'élève n'a pas mis de « -s » aux adjectifs (larges, bariolés, brodées), c'est qu'il n'a pas perçu que l'adjectif qualificatif est lié au nom et qu'il s'accorde en genre et en nombre avec ce nom. La même remarque vaut pour l'accord de l'adjectif « beaux » mais il peut aussi ne pas connaître la règle précise de l'accord en nombre des adjectifs en « eau ». Pour « bariolés », l'élève peut ne pas avoir repéré le nom auquel il se rapporte, de par l'emploi des deux adjectifs reliés par « et ».

Item 49 :

L'élève n'a pas su opérer correctement toutes les transformations au pluriel dans les groupes verbaux. La difficulté réside ici dans la maîtrise des automatismes d'accord avec l'auxiliaire être : participe passé « allées » et forme attributive « nous sommes ravies ». Si l'élève a accordé le participe passé « acheté » en mettant un « -s », il n'a pas été en mesure d'appliquer le principe d'écriture du participe passé employé avec l'auxiliaire avoir. L'application des règles d'accord n'est pas suffisamment automatisée.

Les codes complémentaires devraient fournir des précisions pour l'analyse des résultats obtenus à ces deux

items.

Il peut être intéressant de comparer les résultats de l'élève à ces deux items, à ceux obtenus à la dictée (exercice 7) ou à ceux obtenus à l'exercice 2 (items 15 et 16).

Exercice 15	Connaissances ou compétences à évaluer
Écrire	Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée : <i>items 50-51</i>

L'évaluation de cette compétence est inadaptée dans le cas des enfants dyspraxiques. Pour les raisons expliquées dans la première partie de ce livret, la copie manuscrite est à proscrire chez ces enfants. Il est donc essentiel de les dispenser de cet exercice. Néanmoins, pour les élèves qui tapent au clavier. On peut leur proposer de taper à l'ordinateur à partir d'un texte posé sur leur table, dont la forme a été adaptée à leurs difficultés de traitement visuo-spatial et dont la quantité a été réduite.

La qualité de la graphie ne pourra pas être évaluée.

Temps de passation : 10 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 12 minutes si ordinateur

Dire aux élèves :

« Recopiez le texte qui figure dans votre cahier en respectant sa présentation, l'orthographe, la ponctuation, sans oublier le titre et le nom de l'auteur. Vous devez écrire le mieux possible. Attention à la taille de votre écriture. Quand vous aurez terminé, vérifiez que vous n'avez rien oublié. Je vais vous lire ce texte avant de commencer. Vous avez dix minutes. »

Lire le texte intégralement y compris le titre et le nom de l'auteur.

Dire à l'élève dyspraxique qui travaille sur l'ordinateur: « Recopie le poème qui figure sur la feuille en respectant la présentation du texte, l'orthographe, la ponctuation, sans oublier le titre et le nom de l'auteur. Tu as douze minutes. »

Correction et codage :

Item 50	Code 1	La copie est complète, avec la ponctuation complète, et les mots sont correctement orthographiés.
Item 51	Code 1	La qualité de la graphie est satisfaisante (formation et taille des lettres ; attaches entre les lettres ; on tolérera que les majuscules soient en écriture d'imprimerie) et la présentation respectée (y compris les sauts de ligne). Ne pas coter cet item.
	Code 4	La qualité de la graphie est satisfaisante (formation et taille des lettres ; attaches entre les lettres ; on tolérera que les majuscules soient en écriture d'imprimerie) mais la présentation n'a pas été respectée. Ne pas coter cet item.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 50 :

L'élève n'a pas copié entièrement le texte ou a mal orthographié certains mots. Il peut avoir manqué de temps ; son geste d'écriture est encore trop lent pour écrire vite et bien. Il peut aussi ne pas pouvoir mettre en mémoire suffisamment de groupes de mots ou de courtes phrases, ce qui lui impose des retours fréquents au texte, ralentit l'acte d'écriture et le rend imprécis.

Item 51 :

La qualité de la graphie n'est pas satisfaisante. L'élève peut ne pas avoir suffisamment d'exigence quant à son propre travail ; il peut ne pas utiliser des outils scripteurs adaptés, ou adopter une tenue inappropriée de l'outil scripteur. Il est donc essentiel de savoir si l'élève ne parvient pas à une graphie correcte ou s'il en est capable mais ne s'y astreint pas. Le code complémentaire sur cet item devrait faciliter cette prise en compte en la dissociant de la présentation du texte.

Exercice 16	Connaissances ou compétences à évaluer
Etude de la langue Vocabulaire	Utiliser avec aisance un dictionnaire : <i>items 52-53</i>

Les troubles d'organisation du regard sont à l'origine de grandes difficultés à se repérer dans un dictionnaire imprimé pour de nombreux enfants dyspraxiques. Il est important de leur apprendre à utiliser des versions électroniques (CD-rom, dictionnaire en ligne etc...) des dictionnaires. Dans le cadre de cette évaluation, l'utilisation de tels outils n'est pas envisageable, les définitions devant correspondre à celles présentées dans le livret des élèves. Nous avons donc extrait et adapté des parties de la page de dictionnaire proposée aux autres élèves. Elles sont proposées à la fin du cahier de l'enseignant afin d'être imprimées et donner à l'élève pour qu'il puisse les utiliser à côté de son cahier.

Temps de passation : 10 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 14 minutes.

Dire aux élèves :

« Utilisez les extraits d'une page de dictionnaire figurant sur la page de gauche de votre cahier pour répondre aux questions qui vous sont posées. Il n'est pas indispensable de lire complètement toutes les définitions. Vous avez dix minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

L'enseignant doit veiller à donner les feuilles correspondant à l'exercice. Ces feuilles adaptées se trouvent à la fin du livret enseignant

Dire : « Utilise les extraits d'une page de dictionnaire pour répondre aux questions qui te sont posées. Tu as quatorze minutes.

L'élève dyspraxique accompagné par un adulte donne les réponses oralement ou en montrant dans le texte et coche les cases pour le choix des numéros de sens.

L'élève dyspraxique travaillant sur ordinateur tape les réponses.

Correction et codage :

Item 52	Code 1	A/ L'infinitif des deux verbes, dépasser et dépenser , a été inscrit et le sens n°2 a été identifié pour l'un d'entre eux au moins.
Item 53	Code 1	B/ Un synonyme du verbe <i>se dépêcher</i> (se hâter ; se presser ; aller vite) et un synonyme du verbe <i>dépeindre</i> (faire une description ou décrire)

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 52 : A/

Si l'infinitif d'un ou des deux verbes n'a pas été trouvé, ou s'il est mal orthographié (é au lieu de er), l'élève peut ne pas avoir automatisé la relation verbe conjugué/verbe à l'infinitif.

Si le sens n'a pas été trouvé, l'élève peut ne pas avoir intégré que de nombreux mots sont polysémiques ; il peut aussi ne pas se repérer dans la structuration d'un article du dictionnaire et relever un exemple, juste ou erroné plutôt qu'un numéro de définition.

Item 53 : B/

L'élève peut ne pas avoir retrouvé l'infinitif d'un verbe peu familier (« dépeindre »), ne pas avoir trouvé le mot dans la page du dictionnaire. Il peut ne pas avoir compris le sens de la définition ou ne pas avoir repéré le symbole (**SYN**) qui identifie explicitement un synonyme dans la définition.

Exercice 17	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Vocabulaire	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini : <i>items 54-55</i>

Temps de passation : 5 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 5 minutes après lecture des définitions par l'enseignant.

Dire aux élèves :

« Quatre mots figurent dans votre cahier : ballon, bois, cour [épeler le mot], court [épeler le mot]. Chacun de ces mots peut avoir plusieurs définitions. Retrouvez, dans la liste qui vous est proposée, les deux définitions qui correspondent à chaque mot. Écrivez ensuite les numéros de chaque définition sur la ligne qui leur correspond. Vous avez cinq minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Quatre mots figurent dans ton cahier : ballon, bois, cour [épeler le mot] et court [épeler le mot]. Chacun de ces mots peut avoir plusieurs définitions. Je te lis les définitions qui sont proposées [lire les définitions]. Retrouve, dans la liste qui t'est proposée, les deux définitions qui correspondent à chaque mot. Coche les cases correspondant aux numéros des définitions. Tu as cinq minutes. »

Correction et codage :

Item 54	Code 1	L'élève a trouvé au moins trois définitions justes pour les mots BALLON (définitions n°2 – n°4) et BOIS (définitions n°1 – n°8).
Item 55	Code 1	L'élève a trouvé au moins trois définitions justes pour les mots COUR (définitions n° 6 – N°7) et COURT (définitions n°3 – n°5).

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses**Items 54 et 55 :**

L'élève n'a identifié aucune définition ou n'en a identifié qu'une seule pour les termes bois et ballon / cour et court. La lecture est peut-être trop lente (pas assez automatisée) pour que l'exercice soit réalisé entièrement. L'élève n'est peut-être pas assez familier de la forme d'une définition pour se représenter le terme auquel elle renvoie. Il se peut aussi qu'à la lecture de celle-ci, il s'arrête à l'incompréhension d'un mot inconnu (aérostat). Pour l'identification entre cour/court, l'élève peut ne pas savoir quelle est la graphie qui correspond à chacun des termes homophones, mais l'indication « court (-e) » aurait dû le guider. Une ou plusieurs erreurs peuvent aussi témoigner d'un déficit de stratégie car les réponses peuvent être fournies par déduction.

Exercice 18	Connaissances ou compétences à évaluer
Étude de la langue Vocabulaire	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini : items 56-57

Temps de passation : 5 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 7 minutes après lecture de la liste A.

Dire aux élèves :

« Regroupez les mots par colonne comme dans l'exemple de la colonne A et donnez un nom aux colonnes C et D. Vous avez cinq minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « La liste A regroupe des noms de fruits : cerise, abricot, poire pêche. Regroupe les mots par liste comme dans l'exemple de la liste A en cochant les cases et donne un nom aux listes C et D : cerise, abricot, poire pêche. Tu as sept minutes. »

Pour l'élève dyspraxique qui dicte à l'adulte, vous pouvez noter les noms de catégorie à sa place.

Correction et codage :

Item 56	Code 1	Les douze mots sont correctement répartis par série.
Item 57	Code 1	Les deux intitulés des séries de mots à trouver sont justes : couverts ; véhicules.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses**Item 56 :**

La justesse de la réponse dépend de la capacité à regrouper les mots en familles sémantiques, ce qui suppose que l'élève identifie le sens de chacun des mots. La lenteur de déchiffrement ou de reconnaissance des mots peut avoir joué si l'élève n'a pas terminé le classement.

Item 57 :

L'absence de réponse, une réponse fausse ou très approximative, peuvent correspondre à l'incapacité à trouver le terme générique qui convient (déficit lexical).

Exercice 19	Connaissances ou compétences à évaluer
Lire	Dégager le thème d'un texte ou repérer dans un texte des informations explicites : <i>item 58</i>
	Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites) : <i>items 59-60</i>
MATHÉMATIQUES	
Organisation et gestion des données	Lire ou produire des tableaux et les analyser : <i>items 61-62</i>
	Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution : <i>item 63</i>

La dyspraxie n'altère pas la capacité des enfants à comprendre un texte mais elle peut perturber leur capacité à se repérer dans des textes longs. Le repérage d'informations dans des tableaux est particulièrement difficile pour ces enfants. Nous vous proposons :

- de séparer le document 1 en deux textes
- de lire les questions en lien avec chacun de ces deux textes juste avant la lecture de chaque texte
- de présenter le tableau du document 2 (ici le document 3) sous une forme allégée et de leur demander de répondre aux deux dernières questions

La question E qui nécessite de se référer à deux tableaux différents a été omise.

Temps de passation : 18 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 20 minutes sans prendre en compte le temps de lecture des textes par l'enseignant.

Dire aux élèves :

« Vous disposez de quatre documents intitulés *Vivre dans le Grand Nord*. À partir des informations contenues dans ces documents, répondez aux questions qui vous sont posées. Vous avez 18 minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : Je vais te lire le document 1 et tu devras répondre à une question. Ecoute bien la question.

Lire la question B puis le texte et dire : « Maintenant, réponds à la question. Tu peux relire le texte ou des parties du texte si tu en as besoin pour répondre. Tu as 5 minutes. »

Dire : « Je vais te lire le document 2 et tu devras répondre à deux questions. Ecoute bien les questions. »

Lire les questions A et C puis le texte et dire : « Maintenant, réponds aux questions. Tu peux relire le texte ou des parties du texte si tu en as besoin pour répondre aux questions. Tu as 10 minutes. »

Au bout de 15 minutes, dire à l'élève : « Tu disposes du document 3 sur les ethnies et le nombre d'individus. À partir des informations contenues dans ce document, réponds aux questions. Pour la première question tu coches la bonne réponse. Tu as 5 minutes. »

Pour les élèves dyspraxiques dictant à l'adulte : noter les réponses et la démarche décrite oralement par l'élève ainsi que les résultats pour la dernière question.

Correction et codage :

Item 58	Code 1	Cinq peaux de phoque, des peaux de phoque, du phoque.
Item 59	Code 1	Toute explication indiquant que la banquise pourrait disparaître parce qu'elle fond à cause du réchauffement de la planète.
	Code 3	L'élève n'a fourni que l'une des composantes de l'explication : fonte de la banquise ou réchauffement climatique.
Item 60	Code 1	Toute formulation indiquant que les peuples Inuits pratiquent la chasse, la pêche et la fabrication de vêtements et d'objets en peau de bêtes.
	Code 3	L'élève n'a fourni que trois des activités traditionnelles des Inuits parmi les quatre citées : la chasse, la pêche, la fabrication de vêtements et celle d'objets en peau de bêtes

Item 61	Code 1	Les Finnois (avec 4 886 108 individus).
Item 62	Code 1	Brest (France) : 16° en juillet et 40 mm de précipitations le même mois.
Item 63	Code 1	$90\,000 - (21\,000 + 3\,000 + 2\,400) = 63\,600$
	Code 4	Démarche juste, une erreur de calcul dans l'addition ou la soustraction.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 58 : A/

Si l'élève n'a pas trouvé de réponse à cette question, il peut ne pas avoir repéré une information située à la fin du texte « un kayak cinq peaux de phoque » s'il rencontre des difficultés et lit trop lentement. La lenteur peut s'expliquer par la confrontation à des mots longs et/ou rares pour des élèves de CM2 (réchauffement climatique ; Arctique ; eskaléoute...). La juxtaposition des termes « kayak » et « cinq peaux de phoques » a pu dérouter certains élèves qui ne se sont pas autorisés à substituer le verbe manquant (nécessite).

Item 59 : B/

Si l'élève n'a pas trouvé de réponse à cette question, il rencontre probablement de grandes difficultés de lecture qui ne lui permettent pas de prélever et relier des informations situées pourtant dans le premier tiers du texte. La complexité du sujet abordé rend peut-être difficile la conception de l'explication qui nécessite d'articuler deux composantes, la fonte de la banquise et le réchauffement climatique. Le code complémentaire pourra fournir des précisions sur ce point.

Il peut également rencontrer des difficultés dans la transcription par écrit de ce qu'il a compris.

Item 60 : C/

Si l'élève n'a pas indiqué les activités traditionnelles des peuples Inuits, il peut ne pas réussir à repérer dans le texte la place de ces informations à partir des titres ce qui ne lui permet pas d'effectuer une lecture sélective. Des difficultés de lecture qui engendrent une grande lenteur peuvent aussi l'empêcher de parvenir au terme du texte.

Si l'élève a fourni dans sa réponse moins de trois activités traditionnelles, il peut n'avoir gardé en mémoire qu'une partie de ces activités à la première lecture et ne pas être revenu au texte ensuite. Il peut également ne pas inférer à partir des termes gibier et poisson les activités de chasse et de pêche.

Item 61 : D/

Si l'élève ne répond pas ou donne un nombre erroné :

- soit il n'a pas réussi à identifier le document dans lequel figurent les informations à partir du terme « ethnies » dans le titre des tableaux du document 2 ;
- soit il n'a pas repéré qu'il était nécessaire de mettre en relation les informations données dans les deux colonnes « Nom des ethnies » et « Population (nombre d'individus) » ou s'est mal repéré dans les lignes, ce qui indique une difficulté de lecture de tableau.
- Il peut aussi rencontrer des difficultés dans la lecture des grands nombres ce qui ne lui permet pas de les comparer sans effectuer de calcul.

Item 62 : E/

Si l'élève ne répond pas ou donne une information erronée :

- soit il n'a pas réussi à identifier les documents dans lesquels figurent les informations ;
- soit il n'a pas su lire et/ou mettre en relation les deux tableaux : le tableau des températures (document 3) et le tableau des précipitations (document 4).

Item 63 : F/

Si l'élève ne répond pas ou donne une information erronée :

- soit il n'a pas réussi à identifier le document dans lequel figure les informations (document 2) ;
- soit il n'identifie pas les tableaux à mettre en relation (tableaux 2 et 3 du document 2) ;
- il peut également ne pas repérer que les Yuits se retrouvent dans trois ethnies et n'en retenir qu'une.

Si le calcul de l'écart entre les deux ethnies n'est pas correctement réalisé, l'élève a peut-être fait des erreurs de calcul successives dans l'addition ($21\,000 + 3\,000 + 2\,400$) ou dans la soustraction ($90\,000 - 26\,400$).

Séquence 1

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes.

Exercice 1	Connaissances ou compétences à évaluer
Nombres	Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions : <i>items 64-65</i>

La quantité de ressources attentionnelles que nécessite l'écriture manuscrite pour la plupart des élèves dyspraxiques rend difficile l'évaluation de leurs compétences à écrire les nombres sous dictée par ce moyen. Nous vous proposons d'adapter la longueur de la dictée à la capacité d'écriture de l'enfant, en la répartissant sur plusieurs jours.

Nous proposons de leur demander d'épeler les nombres s'ils ne peuvent les écrire manuellement ou de les taper au clavier pour ceux qui ont l'habitude de travailler à l'ordinateur.

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Écrivez en chiffres les nombres que je vais vous dicter ; je les répéterai chacun deux fois. »

« Dans la case A, écrivez deux cents quinze mille (laisser 10 secondes) ;
dans la case B, écrivez six millions huit cent mille (laisser 10 secondes) ;
dans la case C, écrivez trente mille quatre-vingt quinze (laisser 10 secondes) ;
dans la case D, écrivez vingt huit unités et sept centièmes (laisser 10 secondes) ;
dans la case E, écrivez trente-cinq centièmes (laisser 10 secondes) ;
dans la case F, écrivez trois dixièmes (laisser 10 secondes). »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui ne travaillent pas sur ordinateur.

Donner une feuille blanche.

Dire : « Écris en chiffres les nombres que je vais te dicter ; je les répéterai chacun deux fois. »

Ecris : deux cents quinze mille (laisser 15 secondes)

Ecris : six millions huit cent mille (laisser 15 secondes)

Ecris : trente mille quatre-vingt quinze (laisser 15 secondes) »

Pour la deuxième journée :

Dire : « Ecris : vingt huit unités et sept centièmes (laisser 15 secondes)

Ecris : trente-cinq centièmes (laisser 15 secondes)

Ecris : écrivez trois dixièmes (laisser 15 secondes). »

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur.

Dire : « Dans la case A, tape deux cents quinze mille (laisser 15 secondes) ;

dans la case B, tape six millions huit cent mille (laisser 15 secondes) ;

dans la case C, tape trente mille quatre-vingt quinze (laisser 15 secondes) ;

dans la case D, tape vingt huit unités et sept centièmes (laisser 15 secondes) ;

dans la case E, tape trente-cinq centièmes (laisser 15 secondes) ;

dans la case F, tape trois dixièmes (laisser 15 secondes). »

Correction et codage :

Item 64	Code 1	Les nombres 215 000 ; 6 800 000 ; 30 095 sont correctement écrits.
	Code 3	Deux nombres sur trois sont correctement écrits ; le troisième est manquant.
	Code 4	Deux nombres sur trois sont correctement écrits ; il y a une erreur sur le troisième.
Item 65	Code 1	Les nombres 28,07 ; 0,35 ou 35/100 ; 0,3 ou 3/10 sont correctement écrits.
	Code 3	Deux nombres sur trois sont correctement écrits ; le troisième est manquant.
	Code 4	Deux nombres sur trois sont correctement écrits ; il y a une erreur sur le troisième.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Pour les élèves dyspraxiques : Ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Item 64 :

Les connaissances relatives à la désignation orale, littérale ou chiffrée des nombres entiers, décimaux et fractionnaires sont indispensables à la poursuite des apprentissages au collège. Elles sont complétées par une première approche de leur structure arithmétique, caractérisée par la maîtrise de certaines relations entre les nombres. En cas d'erreur, il peut s'agir :

- d'une erreur liée au passage de la désignation orale à la numération écrite : « 200 15 000 » au lieu de « 215 000 » ;
- d'une mauvaise connaissance de l'écriture chiffrée : oubli d'un zéro, « 6 80 000 » au lieu de « 6 800 000 » ou erreur de séparation en tranches de 3 chiffres, « 30 000 95 » au lieu de « 30 095 ».

Item 65 :

Deux types d'erreurs peuvent être présents dans cet exercice :

- confusion « centaine » et « centième » : des élèves peuvent écrire 728 au lieu de 28,07, 35 00 ou encore 35 100 pour 35 centièmes ; de la même manière, confusion « dizaine » et « dixième » : des élèves peuvent écrire 30 (trois dizaines) au lieu de 0,3 (trois dixièmes) ;
- application, par similitude, de la séquence « unité, dizaine, centaine » de la partie entière à la partie décimale (l'information « dizaine » est prélevée sur le deuxième chiffre ; par similitude, l'information « dixième » serait prélevée sur le deuxième chiffre après la virgule), par exemple :
 - o l'élève écrit 28,007 au lieu de 28,07 ;
 - o l'élève écrit 0,035 au lieu de 0,35 ;
 - o l'élève écrit 0,03 au lieu de 0,3.

Afin d'aider les élèves à construire les nombres décimaux, il est possible de revenir sur la valeur et la signification des chiffres.

Fraction	Signification	Écriture à virgule	Lecture
$\frac{1}{10}$	1:10 L'unité est divisée en 10	0,1	Un dixième
$\frac{1}{100}$	1:100 L'unité est divisée en 100	0,01	Un centième

Exercice 2	Connaissances ou compétences à évaluer
	Passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement : <i>items 66-67-68</i>
Nombres	

Temps de passation : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Cet exercice comporte trois questions. Pour les questions A et B, vous devez entourer la bonne réponse ; attention, pour la question C, vous devez compléter l'égalité qui figure dans votre cahier. Vous avez trois minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur.

Dire : « Cet exercice comporte trois questions. Pour les questions A et B, vous devez cocher la bonne réponse ; attention, pour la question C, vous devez compléter l'égalité qui figure dans votre cahier. Vous avez trois minutes. »

Correction et codage :

Item 66	Code 1	$\frac{602}{100}$ est entouré parmi les fractions : $\frac{60}{2}$; $\frac{62}{10}$; $\frac{602}{100}$; $\frac{620}{100}$.
Item 67	Code 1	0,3 est entouré parmi les nombres 3,10 ; 0,3 ; 0,03 ; 30,00 ; 3,0 ; 3,00 .
Item 68	Code 1	La réponse est exacte : $\frac{1}{4} = \mathbf{0,25}$ (on acceptera 0,250).

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Pour les élèves dyspraxiques, ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Items 66 et 67 :

$\frac{62}{10}$ (ou $\frac{620}{100}$) et 0,03 peuvent laisser penser que l'élève a perçu une certaine relation entre écriture à virgule et écriture fractionnaire, mais il reste à travailler le rapport à l'unité.

Les autres écritures traduisent une méconnaissance soit des nombres décimaux, soit des fractions décimales.

Item 68 :

L'élève connaît les fractions usuelles mais il associe difficilement un quart et 0,25, ce qui est essentiel pour comprendre la relation entre la fraction-partage et les nombres, il ne fait pas le lien avec les usages de la vie courante.

Exercice 3	Connaissances ou compétences à évaluer
Nombres	Comparer, ranger, encadrer des nombres : item 69

Temps de passation : 1 minute

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Comparez les deux nombres placés sur chacune des lignes du tableau figurant dans le cahier en utilisant les symboles plus petit que, plus grand que ou égal. Vous avez une minute. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Tu vas devoir comparer deux nombres. Coche les bonnes réponses. Tu as trois minutes »

Correction et codage :

Item 69	Code 1	Pour chacune des trois lignes, le bon symbole a été trouvé : 13 150 > 1 350 ; 180,5 < 185 ; 0,6 < 1,2
	Code 3	Deux réponses justes et une non-réponse.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Trois réponses inversées (< au lieu de >) peuvent traduire une incompréhension du symbole. A vérifier sur des nombres plus petits et entiers.

Si l'élève a fait plusieurs erreurs, on peut considérer qu'il s'est construit des « règles » qui s'avèrent « fonctionner » dans certains cas mais restent fausses :

- pour comparer deux nombres entiers, il a comparé leurs chiffres de gauche à droite : pour comparer 13150 et 1350 : 1=1 → 3=3 → 1<5 donc 13150<1350
- pour comparer deux nombres décimaux, il n'a pas pris en compte la virgule (1805 et 185) ;
- pour comparer deux nombres décimaux, il a comparé uniquement leur partie décimale : 6 pour 0,6 et 2 pour 1,2.

Exercice 4 Géométrie	Connaissances ou compétences à évaluer
	Reconnaître, décrire et nommer les solides droits (cube, pavé, prisme) : items 70-71.

Temps de passation : 4 minutes

Dire aux élèves :

« Deux solides sont représentés dans un tableau. Vous devez indiquer le nombre de faces et le nombre d'arêtes de chacun d'eux dans le tableau. Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire : « Deux solides sont représentés sur ton cahier : un pavé droit et un prisme. Tu dois indiquer le nombre de faces et le nombre d'arêtes de chacun d'eux. Tu as quatre minutes »

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur.

Dire : « Deux solides sont représentés sur ton écran : un pavé droit et un prisme. Tu dois indiquer le nombre de faces et le nombre d'arêtes de chacun d'eux. Tu as quatre minutes »

Correction et codage :

pour les élèves dyspraxiques, ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Item 70	Code 1	Le pavé droit est bien décrit (6 faces, 12 arêtes).
	Code 3	Une seule réponse est donnée et elle est exacte (6 faces ou 12 arêtes).
	Code 4	L'élève a donné une bonne réponse et une réponse fausse.
Item 71	Code 1	Le prisme est bien décrit (5 faces, 9 arêtes).
	Code 3	Une seule réponse est donnée et elle est exacte (5 faces ou 9 arêtes).
	Code 4	L'élève a donné une bonne réponse et une réponse fausse.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

L'élève peut avoir des difficultés à percevoir que ces figures (planes) correspondent à des solides. Le rôle des pointillés est-il compris ?

L'élève peut aussi ne pas connaître le vocabulaire géométrique.

P

Exercice 5 Calcul	Connaissances ou compétences à évaluer
	Connaître les résultats des tables de multiplication et les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit : item 72

Le plus simple pour évaluer la compétence liée à cet exercice est de noter les réponses orales des élèves après leur avoir lu la question. Les élèves travaillant sur ordinateur peuvent taper les réponses mais il faut alors prévoir une augmentation du temps de passation à 3 minutes.

Temps de passation : 2 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques travaillant sur ordinateur : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Je vais vous dicter une série de dix multiplications. Pour chacune, écrivez aussitôt le résultat dans les cases de A à J figurant sur le cahier. Si vous ne trouvez pas tout de suite un résultat, laissez la case vide. À la fin de l'exercice je relirai toutes les multiplications. »

Lire la série de calculs sous la forme : « deux fois neuf, trois fois quatre, etc ». Dire deux fois chaque multiplication.

A : 2×9 – B : 3×4 – C : 5×5 – D : 3×8 – E : 7×5 – F : 8×9 – G : 7×9 – H : 7×8 – I : 9×9 – J : 6×7

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui dictent à l'adulte : Dire : « *Je vais te dicter une série de dix multiplications. Pour chacune, tu devras me donner une réponse oralement.* » Dire deux fois chaque multiplication et attendre 10 secondes entre chaque réponse.

2 x 9 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 3 x 4 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 5 x 5 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 3 x 8 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 7 x 5 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 8 x 9 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 7 x 9 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 7 x 8 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 9 x 9 Attendre la réponse dix secondes puis dire – 6 x 7 Attendre la réponse dix secondes.

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur : Dire : « *Je vais te dicter une série de dix multiplications. Pour chacune, écris aussitôt le résultat dans les cases de A à J figurant sur ton écran. Si tu ne trouve pas tout de suite un résultat, laisse la case vide. À la fin de l'exercice je relirai toutes les multiplications.* »

Correction et codage :

Item 72	Code 1	Neuf produits, au moins, ont été restitués correctement sur les dix.			
		A	18	F	72
		B	12	G	63
		C	25	H	56
		D	24	I	81
		E	35	J	42
	Code 4	Les cinq premiers justes (A, B, C, D, E) et plus d'une erreur ou absence de réponse sur les cinq suivants (F, G, H, I, J). Les produits des cases A, B, C, D, et E correspondent aux exigences de fin de CE1.			

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Dans cet exercice, neuf produits sur dix sont exigés, car la connaissance complète des tables de multiplication est attendue à ce niveau, avec une tolérance, notamment pour inattention.

Les difficultés portent généralement sur certains produits : 8 x 9, 9 x 7, 8 x 7, 6 x 7.

Un entraînement systématique est à reprendre de façon à ce que l'ensemble des tables soit installé en mémoire.

Connaître les tables par cœur est indispensable pour tous les calculs, mentaux ou posés, que l'élève aura à effectuer dans son parcours scolaire ultérieur et pour sa vie sociale.

Exercice 6	Connaissances ou compétences à évaluer
Calcul	Connaître les résultats des tables de multiplication et les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit : <i>item 73</i>

Le plus simple pour évaluer la compétence liée à cet exercice est de noter les réponses orales des élèves après leur avoir lu la question. Les élèves travaillant sur ordinateur peuvent taper les réponses mais il faut alors prévoir une augmentation du temps de passation à 3 minutes.

Temps de passation : 2 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques travaillant sur ordinateur : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Répondez aux questions figurant sur le cahier en écrivant les résultats, en chiffres, dans le tableau. Vous avez deux minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Pour les élèves qui dictent à l'adulte : Dire : « *Je vais te poser des questions et tu devras me donner une réponse oralement. En vingt combien de fois cinq.* » Attendre la réponse vingt secondes puis dire « *En cinquante-six, combien de fois huit* ». Attendre la réponse vingt secondes puis dire « *En soixante trois combien de fois sept* ». Attendre la réponse vingt secondes puis dire « *En quinze combien de fois cinq* ». Attendre la réponse vingt secondes puis dire « *En vingt huit combien de fois quatre.* »

Pour les élèves qui travaillent sur ordinateur : Dire : « *Réponds aux questions figurant sur la feuille en tapant la réponse sous chaque question. Tu as trois minutes.* »

Correction et codage :

Item 73	Code 1	Les réponses sont correctes pour quatre résultats, au moins : A/ 4 (en 20 combien de fois 5 ?) B/ 7 (en 56 combien de fois 8 ?) C/ 9 (en 63 combien de fois 7 ?) D/ 3 (en 15 combien de fois 5 ?) E/ 7 (en 28 combien de fois 4 ?)
----------------	---------------	---

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Connaître les tables de multiplication signifie également être capable de répondre aux questions posées.

« En 20 combien de fois 5 ? » : l'élève qui donne la réponse 4 sait que $4 \times 5 = 20$ et a compris la relation entre multiplication et division.

Pour un élève qui n'aurait pas su répondre correctement à cet item, il est intéressant d'examiner les résultats au précédent. Dans le cas peu probable où l'élève a bien répondu à l'item 72, et mal à l'item 73, on doit s'interroger sur le sens que l'élève donne à la multiplication.

Exercice 7	Connaissances ou compétences à évaluer
Calcul	Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations : items 74-75

La pose (et la résolution dans le cas des multiplications et des divisions) des opérations repose sur un algorithme spatial, compétence directement touchée par le handicap. Dans le cas où les opérations ne peuvent pas être posées à l'avance, comme dans cet exercice, et dans le cas des multiplications et des divisions, il faut compenser cette difficulté à utiliser un algorithme spatial pour pouvoir évaluer les compétences de résolution de problèmes. A l'approche de la sixième, l'apprentissage du maniement de la calculatrice est à envisager. Les élèves qui ont l'habitude d'utiliser un logiciel de pose d'opérations (tel que Posop) peuvent continuer à l'utiliser dans le cadre de cet exercice

Temps de passation : 4 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez résoudre le problème posé dans le cahier. Effectuez vos calculs dans le cadre prévu à cet effet et répondez à la question. Vous avez quatre minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et donne-moi la réponse à la question. Tu as quatre minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé sur ton écran. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et tape la réponse à la question. Tu as quatre minutes. »

Dire à l'élève qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations : « Tu dois résoudre le problème posé sur ton cahier. Effectue tes calculs avec ton logiciel de pose d'opérations et tape la réponse à la question. Tu as cinq minutes. »

J'achète 24 tickets d'entrée à un parc de loisirs. Le prix total est de 300 €. Quel est le prix d'un ticket ?

Correction et codage :

Item 74	Code 1	La division a été correctement posée ou les traces écrites mettent en évidence que l'élève a compris que ce problème se traitait par une division.
Item 75	Code 1	La réponse donnée est 12,5 € ou 12,5 ou 12,50 € ou 12,50 . On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée dans la phrase indiquant la réponse.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 74 et 75 : si l'élève n'a pas su associer l'idée de la division à ce problème, il doit s'exercer à travailler sur le sens de cette opération. L'élève peut avoir compris que la résolution passait par une division, mais ne pas en maîtriser une technique opératoire. Rappel : la division décimale de deux entiers est au programme de CM1 (tableau d'organisation de la progressivité des apprentissages).

Exercice 8	Connaissances ou compétences à évaluer
Nombres	Reconnaître les multiples des nombres d'usage courant 10, 15, 20, 25, 50 : <i>item 76</i>

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Dans la suite de nombres, entourez les nombres qui sont des multiples de 15. Vous avez deux minutes »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Dans la suite de nombres, coche les nombres qui sont des multiples de 15. Tu as deux minutes »

Correction et codage :

Item 76	Code 1	Dans la suite des nombres 30, 45, 50, 60, 75 l'élève a entouré trois multiples de 15 au moins sur quatre (30 ; 45 ; 60 ; 75) et n'a pas entouré 50.
----------------	---------------	--

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Les erreurs peuvent signifier une non compréhension du mot multiple. 30 est un multiple de 15 car $30 = 2 \times 15$. 50 n'est pas un multiple de 15 car il n'existe pas de nombre entier que l'on peut multiplier par 15 pour trouver 50. On peut encore dire que la division de 50 par 15 n'est pas une division exacte (le reste n'est pas nul).

Exercice 9	Connaissances ou compétences à évaluer
Grandeurs et mesures	Lire l'heure sur un cadran à aiguilles : <i>item 77</i>

L'évaluation de cette compétence est inadaptée dans le cas des enfants dyspraxiques.

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Écrivez sous chaque horloge l'heure qu'elle indique. Vous avez deux minutes. »

Correction et codage :

Item 77	Code 1	Les horaires écrits sous chacune des horloges A et B correspondent à l'heure qu'elles indiquent. On acceptera les écritures en chiffres et en lettres sous leurs différentes formes (comme par exemple dix heures quinze, dix heures et quart, vingt-deux heures quinze pour l'horloge A ; deux heures cinquante-cinq, trois heures moins cinq, quatorze heures cinquante-cinq pour l'horloge B sans pénaliser les erreurs orthographiques).
----------------	---------------	--

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

La fonction des aiguilles est inversée :

- réponse A : trois heures moins dix ou 14 h 50 ou 2 h 50
- réponse B : 11 h 15 ou 23 h 15

Une confusion peut naître de l'utilisation de cadrans avec double graduation (heures/minutes : 1 correspondant à 5, 2 à 10, 3 à 15...) : par exemple pour A : 3 h 10 et pour B : 11 h 3.

Exercice 10	Connaissances ou compétences à évaluer
Calcul	Estimer mentalement l'ordre de grandeur d'un résultat : <i>item 78</i>

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Vous avez 2 minutes pour faire l'exercice figurant dans votre cahier. »

Correction et codage :

Item 78	Code 1	Le nombre 300 a été entouré parmi les nombres 30, 300, 3000.
----------------	---------------	---

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Si 30 a été entouré, l'élève a peut-être confondu avec une addition.

En cas d'erreur, il n'a pas utilisé la notion d'ordre de grandeur : 21 est proche de 20 et 15,2 est proche de 15 donc $21 \times 15,2$ est proche de 20×15 . L'élève n'a pas pensé à remplacer 21 par 20 dans le calcul, ce qui facilite l'opération mentale.

$20 \times 15 = 2 \times 10 \times 15 = 2 \times 150 = 300$; ou bien $20 \times 15 = 2 \times 15 \times 10 = 30 \times 10 = 300$.

Exercice 11	Connaissances ou compétences à évaluer
Grandeurs et mesures	Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des durées: <i>item 79</i>

Temps de passation : 6 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 8 minutes

Dire aux élèves :

«Lisez le problème et répondez à la question posée. Vous avez six minutes »

- Une classe de CM2 se rend chaque mardi après-midi à la piscine. Les élèves doivent être dans l'eau à 14 h 15. On compte 5 min pour quitter la classe et monter dans le car, un quart d'heure pour effectuer le trajet entre l'école et la piscine, 5 min pour se déshabiller et prendre une douche obligatoire. A quelle heure les élèves doivent-ils quitter la classe ?

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte: « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs et donne-moi la réponse à la question. Tu as huit minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs et tape la réponse à la question. Tu as huit minutes.»

Correction et codage :

Item 79	Code 1	La réponse attendue est « les élèves doivent quitter la classe à 13 h 50 »; on acceptera toute formulation qui inclut 13 h 50 ; toutes les réponses en-deçà et présentant une vraisemblance avec la situation proposée (heure de rentrée à l'école l'après-midi) sont acceptées. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée dans la phrase indiquant la réponse.
	Code 4	Raisonnement juste mais erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

L'élève a pu se heurter à différents types de difficultés :

- difficultés relatives à la gestion des données : logique de la situation, chronologie des étapes, représentation de la situation de référence (compréhension du contexte) ;
- difficultés dues à la méconnaissance de la durée correspondant à un quart d'heure (les durées écrites littéralement demandent une attention plus fine : un quart d'heure) ;
- difficultés relatives à la grandeur de référence (1 h = 60 min) ;
- difficultés liées à l'ordre inhabituel des données (il faut retrouver la situation initiale) ;
- difficultés relatives à la gestion des données : durée des étapes (5 + 15 + 5) non totalisée ou incomplètement totalisée ;
- difficultés de calcul pour la différence (14 h15 – 25 min).

Exercice 12 Grandeurs et mesures	Connaissances ou compétences à évaluer
	Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations: <i>item 80</i>

Temps de passation : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez résoudre le problème posé dans le cahier. Effectuez vos calculs dans le cadre prévu à cet effet et répondez à la question. Vous avez 3 minutes. ».

Une image a la forme d'un rectangle dont les dimensions sont 6 cm et 8 cm.
 Quel est le périmètre de cette feuille ?

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs de tête et donne-moi la réponse à la question. Tu as trois minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs de tête et tape la réponse à la question. Tu as trois minutes. »

Correction et codage :

Item 80	Code 1	La réponse attendue est 28 cm . On acceptera toute formulation incluant la réponse 28 cm. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.
	Code 4	Le raisonnement est juste mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

L'élève peut rencontrer principalement trois types de difficultés :

- il ne connaît pas le mot « périmètre » ;
- il ne connaît pas la formule de calcul du périmètre ;
- il ne sait pas appliquer la formule.

La réponse 48 cm ou 48 cm² traduit la confusion entre périmètre et aire.

Séquence 2

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes. Le maître veille à ce que chaque élève ait en sa possession les instruments de géométrie dont il peut avoir besoin (règle, équerre, compas, gomme, crayon bien taillé, feuille de papier calque).

Exercice 13	Connaissances ou compétences à évaluer
	Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux : <i>items 81-82-83-84</i>
	Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier : <i>items 85-86</i>

La pose des opérations mettant en œuvre des nombres décimaux nécessite un repérage spatial précis, compétence touchée par le handicap. L'utilisation de la calculatrice est préconisée pour résoudre ce type d'opérations chez les élèves dyspraxiques. Les élèves qui ont l'habitude d'utiliser un logiciel de pose d'opérations (tel que Posop) peuvent continuer à l'utiliser dans le cadre de cet exercice. Certains élèves ont l'habitude d'utiliser des tableaux de numération préparés par l'enseignant pour réaliser les opérations sur des nombres décimaux sans calculatrice. Dans ce cas, il est judicieux de leur permettre de continuer à les utiliser dans le cadre de l'évaluation. Le temps de passation sera alors augmenté (18 minutes). Il peut être nécessaire de lire chaque opération à l'élève pour s'assurer qu'il voit les virgules à moins que des moyens de compensation aient déjà été mis en place (virgule surlignée, mise en rouge....).

Temps de passation : 10 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 12 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques travaillant sur tableau de numération : 18 minutes

Dire aux élèves :

« Posez et effectuez chacune des opérations figurant sur le cahier dans la case vide placée en dessous. Pour la dernière opération, 238 divisé par 4, vous écrirez le résultat sous forme d'un nombre à virgule. Vous avez dix minutes. »

Recommandations pour l'élève dyspraxique qui dicte à l'adulte:

Lire la première opération et dire « Utilise ta calculatrice pour résoudre cette opération et donne-moi le résultat. Tu as deux minutes. ». Faire de même pour les six opérations.

Recommandations pour l'élève dyspraxique qui travaille sur ordinateur : Lire la première opération et dire « Utilise ta calculatrice pour résoudre cette opération et tape le résultat. Tu as deux minutes. ». Faire de même pour les six opérations.

Recommandations pour l'élève dyspraxique qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations Lire la première opération et dire « Effectue l'opération avec ton logiciel de pose d'opérations et tape le résultat. Tu as deux minutes. » Faire de même pour les six opérations.

Recommandations pour l'élève dyspraxique qui travaille avec un tableau de numération Lire la première opération et dire « Pose et effectue l'opération. Tu as trois minutes. » Faire de même pour les six opérations.

Correction et codage :

Pour les élèves dyspraxiques, ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Item 81	Code 1	L'opération $208 + 13,75 = 221,75$ est correctement posée et correctement effectuée.
Item 82	Code 1	L'opération $56,73 - 7,02 = 49,71$ est correctement posée et correctement effectuée.
Item 83	Code 1	L'opération $14 \times 35 = 490$ est correctement posée et correctement effectuée.
Item 84	Code 1	L'opération $46,3 \times 9 = 416,7$ est correctement posée et correctement effectuée.
Item 85	Code 1	L'opération $738 : 6 = 123$ est correctement posée et correctement effectuée.

Item 86	Code 1	L'opération $238 : 4 = 59,5$ est correctement posée et correctement effectuée.
	Code 3	La réponse donnée par l'élève est 59 au lieu de 59,5.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Items 81 et 82 : les erreurs peuvent porter sur une maîtrise insuffisante des techniques opératoires, notamment sur les retenues. Certaines productions erronées nécessitent un examen complémentaire, la production finale ne suffisant pas à éclairer la démarche de l'élève. De plus, pour une production erronée, plusieurs interprétations sont parfois possibles. Enfin, plusieurs causes d'erreurs peuvent se superposer, ce qui rend difficile l'identification précise. Il serait utile d'analyser avec les élèves les procédures de calcul utilisées en faisant apparaître la variété des démarches possibles.

Quelques types d'erreurs :

- erreurs liées à une mauvaise maîtrise de la numération entraînant une opération mal posée (signification de la position des chiffres dans l'écriture du nombre, notamment avec les nombres décimaux) ;
- erreurs liées à la gestion spatiale et temporelle de la retenue (exemple : mauvaise gestion de la retenue appliquée au chiffre placé en haut, inversion des chiffres à soustraire lorsque le recours à la retenue est nécessaire, combinaison de plusieurs erreurs).

Item 83 : les erreurs sont à comparer aux résultats fournis à l'exercice 5 (connaissance des tables de multiplication) ; au niveau technique, l'élève a oublié le décalage ou le zéro qu'impose la multiplication par 30, la reprise de la distributivité ou le statut distinct des chiffres suivant leur rang (numération).

Item 84 : l'erreur peut porter sur le placement ou l'oubli de la virgule et/ou l'oubli de la retenue.

Items 85 et 86 : les erreurs peuvent être dues à une maîtrise insuffisante de la technique de la division ou à des hésitations dans la connaissance des tables (multiplication, addition). Des erreurs sont possibles au niveau des soustractions intermédiaires. Pour la division décimale, l'élève peut ne pas avoir compris qu'il pouvait continuer le calcul lorsque le reste n'était pas 0 (notion de nombre décimal).

Exercice 14	Connaissances ou compétences à évaluer
Calcul	Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations : item 87

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez résoudre le problème posé dans le cahier. Effectuez vos calculs dans le cadre prévu à cet effet et répondez à la question. Vous avez 4 minutes. ».

- Un jardinier achète 9 rosiers à 4 € pièce et 3 sapins à 17 € pièce. Quel est le montant de sa dépense?

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et donne-moi la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et tape la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Dire à l'élève qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations : « Tu dois résoudre le problème posé sur cette feuille. Effectue tes calculs avec ton logiciel de pose d'opérations et tape la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Correction et codage :

Item 87	Code 1	La réponse attendue est 87 € . On acceptera toute formulation incluant la réponse « 87 € ». On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.
	Code 4	Le raisonnement est juste mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

L'exercice suppose une capacité à poser des étapes : coût des rosiers, coût des sapins, coût total.

Un premier type d'erreur peut porter sur la non reconnaissance du type de problème : multiplicatif, puis additif.

Un autre type d'erreur peut résider dans les calculs (non maîtrise des tables par exemple).

Les élèves éprouvant des difficultés à résoudre les problèmes mathématiques ont souvent développé de très mauvaises habitudes mentales : lecture partielle de l'énoncé, idée globale de « l'histoire » qui empêche de la mettre en séquences ; mauvaise lecture de la question, absence de lien entre la question et l'énoncé.

Exercice 15	Connaissances ou compétences à évaluer
Organisation et gestion des données	Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité : items 88-89

Temps de passation : 10 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 14 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez résoudre les deux problèmes posés dans le cahier (problèmes A et B). Effectuez vos calculs dans chaque cadre prévu à cet effet et répondez à chaque question. Vous avez dix minutes. »

A / Le directeur doit acheter des cahiers et des livres pour l'école. 6 livres coûtent 150 €. Combien coûtent 9 livres ? B/ 10 objets identiques coûtent 22 €. Combien coûtent 15 de ces objets ?

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois résoudre les problèmes posés dans le cahier (problèmes A et B). Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice si tu en as besoin et donne-moi la réponse à la question. Tu as quatorze minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé dans le cahier (problèmes A et B). Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice si tu en as besoin et tape la réponse à la question. Tu as quatorze minutes. »

Dire à l'élève qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations : « Tu dois résoudre le problème posé dans le cahier (problèmes A et B). Effectue tes calculs avec ton logiciel de pose d'opérations si tu en as besoin et tape la réponse à la question. Tu as quatorze minutes. »

Correction et codage :

Item 88	Code 1	La réponse attendue est « Neuf (ou 9) livres coûtent 225 € ». On acceptera toute formulation incluant la réponse 225 €. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.
	Code 4	Le raisonnement est correct mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.
Item 89	Code 1	La réponse attendue est « Quinze (ou 15) objets coûtent 33 € ». On acceptera toute formulation incluant la réponse 33 €. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.

	Code 4	Le raisonnement est correct mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.
--	---------------	---

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses**Items 88 et 89 :**

L'élève n'a pas réussi à mobiliser ses connaissances sur la proportionnalité, par exemple :

- il n'a pas réussi à passer par l'unité (règle de trois) ;
 - il n'a pas utilisé les propriétés de linéarité (6 livres coûtent 150 €, 3 livres coûtent 75 €, 9 livres coûtent 225 €...)
- ni de tableau de proportionnalité.

Exercice 16	Connaissances ou compétences à évaluer
	Géométrie Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme : <i>item 90</i>

Nous avons expliqué dans la première partie les difficultés que pose la géométrie aux élèves dyspraxiques. La forme de l'exercice est inadaptée aux difficultés de traitement visuo-spatial des enfants dyspraxiques en raison du nombre multiple de lignes. Les différentes figures géométriques ont donc été présentées de façon isolée pour que l'élève puisse les distinguer.

Temps de passation : 2 minutes

Dire aux élèves :

« Des figures sont dessinées en pointillé sur le cahier. Repassez en couleur les côtés d'un parallélogramme. Vous avez deux minutes. »

Recommandations pour l'élève dyspraxique**Pour l'élève qui travaille sur un cahier imprimé :**

Dire : « Des figures sont dessinées sur le cahier. Mets une croix dans la figure représentant un parallélogramme. »

Pour l'élève qui travaille sur ordinateur :

Dire : « Des figures sont dessinées sur ton écran. Coche la case dans la figure représentant un parallélogramme. »

Correction et codage :

Item 90	Code 1	Les côtés d'un parallélogramme sont repassés en couleur.
----------------	---------------	--

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Deux parallèles seulement sont en couleur : il s'agit d'une confusion entre parallèles et parallélogramme.

Un trapèze est en couleur : il s'agit d'une confusion entre trapèze et parallélogramme.

Plusieurs trapèzes peuvent être en couleur : les connaissances concernant les propriétés du parallélogramme sont incertaines (côtés opposés non parallèles).

Exercice 17	Connaissances ou compétences à évaluer
	Grandeurs et mesures Résoudre des problèmes dont la résolution implique éventuellement des conversions : <i>item 91</i>

La représentation par un schéma est une source de difficultés pour les enfants dyspraxiques qui ont des difficultés avec les représentations visuo-spatiales. Le schéma a donc été remplacé par une description sémantique.

Temps de passation : 4 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 6 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez lire le problème figurant dans votre cahier et le résoudre. Vous expliquerez votre raisonnement, dans le cadre prévu. Vous avez 4 minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois lire le problème figurant dans ton cahier et le résoudre. Explique-moi ton raisonnement. Effectue tes calculs sur ta calculatrice si tu en as besoin et donne-moi la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois lire le problème figurant dans ton cahier et le résoudre. Explique-moi ton raisonnement. Effectue tes calculs sur ta calculatrice si tu en as besoin et tape la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Dire à l'élève qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations : « Tu dois lire le problème figurant dans ton cahier et le résoudre. Explique-moi ton raisonnement. Effectue tes calculs avec ton logiciel de pose d'opérations si tu en as besoin et tape la réponse à la question. Tu as six minutes. »

Correction et codage :

- | | | |
|----------------------------|---------------------------|--|
| • Item
91 | • Code
1 | • La réponse « NON » à la question « Le sac résistera-t-il ? » a été cochée et l'explication donnée pour justifier la réponse est correcte. |
| | • Code
3 | • Le « NON » est coché mais il n'y a pas de justification. |

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Plusieurs sources d'erreurs sont possibles

Erreur dans l'addition

Difficulté de conversion des Kg en g

Difficulté d'organisation des calculs

Gestion des étapes de calcul.

La résolution de cet exercice peut s'effectuer mentalement par certains élèves compte-tenu des nombres proposés.

Séquence 3

Le maître indique systématiquement aux élèves le numéro de l'exercice et celui de la page où il se trouve avant de leur donner les consignes. Le maître veille à ce que chaque élève ait en sa possession les instruments de géométrie dont il peut avoir besoin (règle, équerre, compas, gomme, crayon bien taillé, feuille de papier calque).

Exercice 18	Connaissances ou compétences à évaluer
Géométrie	Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments : <i>items 92-93</i>

Pour les raisons expliquées dans la première partie du cahier, les élèves dyspraxiques sont dispensés de cet exercice.

Temps de passation : 6 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez tracer un triangle qui respecte les conditions suivantes :

- un des sommets est le point A (le montrer sur la feuille) ;
- chacun des côtés du triangle a une longueur double du triangle figurant sur votre cahier. Vous avez cinq minutes. »

Correction et codage :

Item 92	Code 1	La figure tracée répond à l'ensemble des conditions : le point A est l'un des sommets, et les mesures des côtés sont exactes (à 1 mm près).
Item 93	Code 1	La figure tracée est bien un triangle rectangle.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Une des difficultés de l'exercice est qu'il est proposé sur une feuille blanche. Par ailleurs, l'ordre des tâches n'est pas mentionné. L'élève a eu des difficultés à choisir l'orientation de son dessin sur la feuille. Il n'a pas utilisé de stratégies pour faciliter la construction :

- choix d'un premier segment parallèle à un bord de la feuille ;
- tracer l'angle droit en partant du point A.

Exercice 19	Connaissances ou compétences à évaluer
Calcul	Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération: <i>items 94-95</i>

Temps de passation : 2 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 3 minutes

Dire aux élèves :

« Complétez les égalités sans poser les opérations. Vous avez deux minutes. »

Dire à l'élève dyspraxique :

« Complète les égalités sans poser les opérations. Tu as trois minutes. »

Correction et codage :

Item 94	Code 1	La première opération est correctement complétée $8,3 \times 5 = 41,5$.
Item 95	Code 1	La seconde opération est correctement complétée $246 + 34 + 220 = 500$.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Pour les élèves dyspraxiques, ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Item 94 :

Une erreur possible est de calculer le produit de la partie entière d'une part et de la partie décimale d'autre part. L'élève a écrit : 40,15.

Ce type d'erreur se corrige en revenant au sens. 8,3 c'est $[8 + 0,3]$; or 8 fois 5, c'est 40 ; 5 fois 0,3 c'est 1,5 ; et $40 + 1,5 = 41,5$.

Le calcul mental doit être travaillé quotidiennement.

Dans l'analyse d'erreur, croiser avec les exercices 5 et 6 (connaissance des tables de multiplication).

Item 95 :

Cet item teste plusieurs compétences de calcul mental.

L'élève n'a pas acquis les compléments à 10, à 100... Il ne perçoit pas que $46 + 34$ conduit à une centaine.

Les réponses 20, 120, 320 indiquent une compréhension partielle ; l'élève a probablement réussi à calculer $246 + 34 = 280$, mais il s'est trompé dans le calcul du complément.

Exercice 20	Connaissances ou compétences à évaluer
Organisation et gestion de données	Savoir organiser des données d'un problème en vue de sa résolution : items 96-97

La présentation du problème a été adaptée afin d'éviter la lecture d'un tableau.

Temps de passation : 12 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 16 minutes

Dire aux élèves :

« Dans cet exercice, vous avez un tableau indiquant les tarifs d'un camping. Vous devez répondre aux deux questions posées (A et B). Effectuez vos calculs dans chaque cadre prévu à cet effet et répondez à chaque question. Vous avez 12 minutes ».

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Dans cet exercice, tu as un texte indiquant les tarifs d'un camping. Tu dois répondre aux deux questions posées (A et B). Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et donne-moi les réponses à chaque question. Tu as seize minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Dans cet exercice, tu as un texte indiquant les tarifs d'un camping. Tu dois répondre aux deux questions posées (A et B). Explique-moi comment tu calcules. Effectue tes calculs sur ta calculatrice et tape les réponses à chaque question. Tu as seize minutes. »

Dire à l'élève qui travaille avec un logiciel de pose d'opérations : « Dans cet exercice, tu as un texte indiquant les tarifs d'un camping. Tu dois répondre aux deux questions posées (A et B). Effectue tes calculs avec ton logiciel de pose d'opérations si tu en as besoin et tape les réponses à chaque question. Tu as seize minutes. »

Correction et codage :

Item 96	Code 1	La réponse attendue est « ils paieront 169 € ». On acceptera toute formulation incluant la réponse 169 €. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.
	Code 4	Le raisonnement est juste mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.

Item 97	Code 1	La réponse attendue est « ils paieront 260 € ». On acceptera toute formulation incluant la réponse 260 €. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 3	Le résultat est exact mais l'élève a omis l'unité.
	Code 4	Le raisonnement est juste mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération ou des opérations.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Les erreurs peuvent être dues à une mauvaise représentation de la situation qui peut ne pas être familière pour certains enfants. Certaines données peuvent induire en erreur : par exemple 3 semaines. Les élèves pourraient avoir oublié de comptabiliser une donnée, donc aboutir à un calcul erroné malgré un bon repérage des données à retenir pour effectuer le calcul.

Des erreurs de calcul dans les additions et dans les multiplications peuvent également se produire.

Item 96 :

La réponse 115 € ($54 + 21 + 40$) traduit le fait que l'élève n'a compté qu'un adulte (oubli ou mauvaise lecture du tableau).

Item 97 :

La formulation du texte permet plusieurs réponses :

- la réponse 152 € [$(54 + 22) \times 2$] traduit le fait que l'élève a compté deux tentes ;
- la réponse 130 € traduit le fait que l'élève considère que chacun paie sa part des 260 € ;
- la réponse 76 € traduit le fait que l'élève a fait le calcul pour un adulte seulement (oubli ou mauvaise lecture du texte) ;
- la réponse 304 € traduit le fait que Jacques et Henri ont planté chacun leur tente.

Exercice 21	Connaissances ou compétences à évaluer
Grandeurs et mesures	Résoudre des problèmes dont la résolution implique éventuellement des conversions : <i>item 98</i>

Temps de passation : 6 minutes

Temps de passation pour les élèves dyspraxiques : 8 minutes

Dire aux élèves :

« Vous devez lire le problème dans le cahier et le résoudre. Vous avez 6 minutes. »

Recommandations pour les élèves dyspraxiques :

Dire à l'élève qui dicte à l'adulte : « Tu dois lire le problème dans le cahier. Effectue tes calculs et donne-moi la réponse à la question. Tu as huit minutes. »

Dire à l'élève qui travaille sur ordinateur : « Tu dois résoudre le problème posé dans ce cahier. Effectue tes calculs et tape la réponse à la question. Tu as huit minutes. »

A chaque saut, une sauterelle avance de 30 centimètres. Combien de sauts doit-elle faire pour parcourir 15 mètres ?

Correction et codage :

Pour les élèves dyspraxiques, ne pas considérer les chiffres écrits en miroir comme faux

Correction et codage :

Item 98	Code 1	La réponse attendue est « la sauterelle fait 50 sauts ». On acceptera toute formulation incluant la réponse 50 sauts. On prendra en compte une réponse juste figurant dans le cadre réservé aux calculs même si l'élève ne l'a pas reportée sur la ligne prévue pour la réponse.
	Code 4	L'élève a su convertir les unités, il a engagé une division mais il y a une erreur dans le résultat de l'opération.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Plusieurs sources d'erreur sont possibles :

- les réponses 5 ou 500 traduisent une erreur de conversion des mètres en centimètres ;
- un raisonnement de type proportionnalité est engagé :

$$10 \times 30 = 300$$

300 cm = 3 m

20 x 30 = 600

600 cm = 6 m

- ...mais l'élève n'a pas réussi à aller au bout de la procédure engagée ;
- la technique de la division par un multiple de 10 n'est pas maîtrisée.

Exercice 22	Connaissances ou compétences à évaluer
Géométrie	Reconnaître qu'une figure possède un ou plusieurs axes de symétrie, par pliage ou à l'aide de papier calque : <i>items 99-100</i>

Pour les raisons expliquées dans la première partie du cahier, les élèves dyspraxiques sont dispensés de cet exercice.

Temps de passation : 5 minutes

A/ Dire aux élèves :

« Vous devez compléter la figure qui a été commencée. Il faut que la droite D (la montrer) soit un axe de symétrie de la figure. Vous utilisez vos instruments, votre règle et votre équerre. Vous avez 3 minutes. »

Le maître remet une feuille de papier calque (21 x 29,7) à chaque élève.

B/ Dire aux élèves :

« Observez les quatre figures qui sont dessinées sur votre cahier. Vous devez entourer toutes celles qui ont un axe de symétrie. Vous pouvez utiliser la feuille de papier calque que je vous remets. Vous avez 2 minutes. »

Correction et codage :

Item 99	Code 1	La figure est correcte, le tracé à main levée est accepté. Il s'agit d'évaluer la compréhension de la symétrie axiale (tolérance d'imprécision n'excédant pas le mm).
Item 100	Code 1	Les figures B et C ont été entourées (les deux réponses attendues et seulement celles-ci).
	Code 3	Une des deux figures B ou C a été entourée et pas les autres.

Commentaires pour aider à l'analyse d'autres réponses

Item 99 :

Le tracé est imprécis.

La précision va au-delà de l'écart toléré : la qualité des outils de l'élève ou sa dextérité sont insuffisantes.

L'élève s'est trompé dans le repérage des points.

Il a utilisé la règle graduée pour un mesurage inutile dans cet exercice.

Item 100 :

Il s'agit de tester la perception d'un axe de symétrie dans une situation très familière aux élèves. Néanmoins, cette familiarité et la position dans laquelle les rectangles sont présentés, les conduisent à assimiler, à tort, les diagonales à des axes de symétrie.

© Tous droits réservés sur l'ensemble des textes et documents reproduits dans ce cahier.

Extrait de l'ouvrage *Le miracle des choux et autres histoires russes* de Ludmilla OULITSKAIA © Éditions Gallimard jeunesse (page deux).

Extrait de l'ouvrage *La fabrique et autres nouvelles* de Marcel AYME © Éditions Gallimard jeunesse (page six).

Les définitions figurant page douze sont extraites de la page 323 du dictionnaire *Larousse super major* [2004]. © Editions Larousse.

Les documents figurant page quatorze sont établis à partir des informations sur plusieurs sites Internet

Dépasser v:

1 Passer devant une personne un véhicule en allant plus vite qu'eux.

Exemple : Une voiture nous a dépassés alors que c'était interdit.

SYN: doubler

2 Avoir des dimensions, une durée, une importance plus grandes que quelque chose.

Exemples : Son fils aîné le dépasse de dix centimètres. L'attente au guichet ne dépasse pas un quart d'heure

SYN. excéder

3 Aller au-delà d'une limite

Exemples : Sans faire attention, j'avais dépassé son immeuble.

Les mots ont dépassé ma pensée

SYN. outrepasser.

dépêcher v.

Envoyer rapidement une personne pour porter un message.

Exemple : Le gouvernement a dépêché un représentant sur les lieux du drame.

◆ **se dépêcher** v.pron.

Agir vite, se presser de faire quelque chose.

Exemple : Il a dû se dépêcher pour ne pas rater son train

SYN. se hâter.

dépeindre dépeignant, dépeint v.

Faire une description précise.

Exemple : Dans ses lettres, il dépeint d'une manière amusante les personnages qu'il rencontre

SYN. décrire

dépenser v.

1 Employer de l'argent pour acheter, payer quelque chose.

Exemple : Il n'a plus rien dans sa tirelire, il a tout dépensé.

2 Consommer de l'énergie pour fonctionner.

Exemple : Ta voiture dépense trop d'essence.

Item 52			Item 53		
1	9	0	1	9	0